**ДОГОВОР ПОДРЯДА №КС-ХХ-21**

г. Усть-Илимск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Байкальская энергетическая компания» (ООО «Байкальская энергетическая компания»)**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице директора по ремонту и капитальному строительству ООО «Байкальская энергетическая компания» **Ищенко Сергея Анатольевича**, действующего на основании доверенности №123 от 01.09.2020 г., с одной стороны, и ***(подрядная организация)***, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»,** в лице ***Фамилия Имя Отчество***, действующего на основании (***документ***), с другой стороны, при совместном упоминании именуемые **«Стороны»** и по отдельности **«Сторона»**, заключили настоящий Договор (далее – «**Договор**») на следующих условиях

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДОГОВОРА
   1. Основные понятия и определения
      1. В целях однозначного понимания и использования в настоящем Договоре указанные термины имеют следующие определения:
         1. **«Акт о приемке выполненных работ»** обозначает документ, составленный по унифицированной форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 №100 (в действующей редакции), в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, подтверждающий выполнение Подрядчиком Этапа Работ либо Работ за Отчетный период (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 21.2), подписанный Представителями Заказчика и Подрядчика, являющийся основанием подписания Сторонами Справки о стоимости выполненных Работ.
         2. **«Акт об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже зданий и сооружений»** обозначает документ, составленный по унифицированной форме №М-35, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 №71а (в действующей редакции), свидетельствующий об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже зданий и сооружений, подписанный Представителями Заказчика и Подрядчика.
         3. **«Акт приемки законченного строительством Объекта»** обозначает документ, составленный по форме КС-11, утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.1997 №71а (в действующей редакции), свидетельствующий о приемке законченного строительством Объекта при его полной готовности.
         4. «**Временные сооружения**» обозначает все временные сооружения Подрядчика любого типа, необходимые для выполнения и завершения Работ, которые после завершения Работ должны быть разобраны и вывезены Подрядчиком за свой счет в порядке, установленном пунктом 17.6.2.
         5. «**Гарантийный период (гарантийный срок)**» обозначает период с даты ввода Объекта в эксплуатацию и заканчивающийся по истечении срока, установленного в пункте 23.1, в течение которого Объект, а также любая его часть должны соответствовать требованиям к качеству Объекта, а Подрядчик должен безвозмездно устранять недостатки (дефекты) в Объекте.
         6. «**Гарантийный фонд**» Размер Гарантийного фонда по Договору не предусмотрен.
         7. «**Государственный орган**» обозначает для целей Договора любой федеральный орган государственной власти, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, министерство, ведомство, департамент, комиссию, совет, бюро, государственные или муниципальные агентства, учреждения, иные исполнительные, законодательные или судебные органы, учреждения и лица, обладающие в соответствии с действующим законодательством властной компетенцией на территории Российской Федерации в отношении Сторон, Строительной площадки, Работ, Объекта и их частей.
         8. «**График выполнения Работ**» обозначает перечень Работ в технологической последовательности с указанием начала и окончания производства отдельных работ и этапов, приведенный в Приложении №3 (График выполнения Работ).
         9. «**Давальческие материалы**» имеет значение, предусмотренное в пунктах 1.1.15 и 1.1.17.
         10. «**Дефекты Исходных данных**» обозначает дефекты или иные недочеты Исходных данных, которые могут привести к обязанности Подрядчика приостановить исполнение Договора, либо могут послужить основанием для увеличения стоимости Работ, а также любые иные ошибки, неточности или любые иные недостатки, которые могут помешать Подрядчику исполнить надлежащим образом обязательства по настоящему Договору.
         11. «**Договор**» обозначает настоящий договор подряда на техническое перевооружение и все дополнительные соглашения и приложения к нему.
         12. **«Договор о присоединении к торговой системе оптового рынка»** обозначает стандартную форму Договора о присоединении к торговой системе оптового рынка, утвержденную решением Наблюдательного совета НП «АТС» (Протокол заседания Наблюдательного совета НП «АТС» №96 от 14.07.2006), вместе с приложениями, в том числе регламентами оптового рынка.
         13. «**Исполнительная документация**» обозначает комплект документации, которая представляет собой текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений, принятых в составе Проектной и Рабочей документации по Объекту по мере завершения работ по техническому перевооружению. В состав исполнительной документации включаются (но не ограничиваясь нижеперечисленным): комплект рабочих чертежей на техническое перевооружение Объекта с надписями о соответствии выполненных в натуре Работ этим чертежам или внесенными в них изменениями, сделанными лицами, ответственными за производство Работ; сертификаты, технические условия, паспорта и другие документы, удостоверяющие качество Материалов и Оборудования, применяемых при производстве Работ; исполнительные геодезические съемки; акты об освидетельствовании Скрытых работ и акты о промежуточной приемке отдельных ответственных конструкций; результаты испытаний образцов бетона; акты об индивидуальных испытаниях смонтированного Оборудования, паспорта на смонтированное Оборудование; общий и специальный журналы производства работ и другая документация, предусмотренная Обязательными техническими правилами, отражающая фактически выполненные Подрядчиком Работы и позволяющая осуществлять нормальную эксплуатацию Объекта.
         14. **«Исходные данные»** обозначает сведения и документацию, предоставленные Заказчиком Подрядчику для выполнения Работ в соответствии с настоящим Договором.
         15. «**Материалы**» обозначает материально-технические ресурсы: строительные конструкции, изделия, комплектующие изделия, отделочные и другие материалы, необходимые для выполнения Работ. Все Материалы должны иметь сертификат качества в соответствии с законодательством Российской Федерации. Комплектацию Объекта Материалами обеспечивает Подрядчик. Часть Материалов, номенклатура и количество которых определяются в Приложении №4 (Перечень материалов/оборудования поставки Заказчика), передается Подрядчику Заказчиком (далее – **«Давальческие материалы»**) в порядке, установленном пунктом 14.3.1 настоящего Договора.
         16. **«Накладная на отпуск материалов на сторону»** означает документ, составленный по форме №ВН-1, свидетельствующий о передаче Подрядчику Давальческих материалов (за исключением Оборудования Заказчика) либо о возврате Заказчику остатков Давальческих материалов (за исключением Оборудования Заказчика).
         17. «**Оборудование**» обозначает инженерное оборудование, необходимое для нормального функционирования всех инженерных и вспомогательных систем Объекта. Комплектацию Объекта Оборудованием обеспечивает Подрядчик. Часть Оборудования, номенклатура и количество которого определяются в Приложении №4 (Перечень материалов/оборудования поставки Заказчика), может быть передана Подрядчику Заказчиком (далее – **«Оборудование Заказчика»**), в порядке, установленном пунктом 14.3.1 настоящего Договора.
         18. **«Объект»** обозначает выполнение строительно-монтажных работ, указанных в пункте 2.1,на филиале ПАО «Иркутскэнерго» Усть-Илимская ТЭЦв г. Усть-Илимске, а также оборудование, другое движимое / недвижимое имущество Заказчика, в отношении Работ на котором заключен настоящий Договор.
         19. «**Объекты интеллектуальной собственности**» обозначает все объекты интеллектуальных прав, включая патентоспособные объекты и средства индивидуализации.
         20. «**Обязательные технические правила**» обозначает федеральные законы Российской Федерации и подзаконные акты, строительные нормы и правила (СНиП), методическая документация в строительстве (МДС); руководящие документы (РД); своды правил по проектированию и строительству (СП); технические регламенты, государственные стандарты (ГОСТы), иные нормативно-правовые и нормативно-технические акты, содержащие экологические нормы, санитарно-гигиенические правила, требования промышленной и противопожарной безопасности, технические требования, действующие на территории Российской Федерации, относящиеся к Работам и Объекту, в том числе, стандарты и инструкции по безопасности и охране труда Заказчика. Обязательные технические правила включают в себя требования законодательства Российской Федерации и иные общепринятые требования к строительству и реконструкции зданий и сооружений, предназначенных для целей, указанных в 2.1.

Заказчик вправе уведомлять Подрядчика о действующих организационно-распорядительных документах Заказчика (в том числе, об изменениях, произошедших после заключения Договора) путем их размещения на веб-сайте http://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.html. В этом случае Подрядчик считается ознакомленным с организационно-распорядительными документами Заказчика.

* + - 1. **«Отчетный период»** обозначает календарный месяц, в течение которого выполнялись соответствующие Работы.
      2. **«Правила оптового рынка»** обозначает Правила оптового рынка электрической энергии и мощности, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2010 № 1172.
      3. **«Представитель Заказчика»** обозначает лицо, представляющее Заказчика и уполномоченное Заказчиком на период выполнения Сторонами взаимных обязательств по Договору для осуществления контроля за ходом и качеством выполняемых Подрядчиком Работ, согласования использования Материалов и Оборудования, организации решения всех технических вопросов с Представителем Подрядчика, а также для проверки и подписания Актов о приемке выполненных Работ и Справок о стоимости выполненных Работ, о полномочиях которого Заказчик извещает Подрядчика в письменной форме.
      4. **«Представитель Подрядчика»** обозначает лицо, представляющее Подрядчика и уполномоченное Подрядчиком на период выполнения Сторонами взаимных обязательств по Договору для организации, выполнения и координации Работ, а также решения вопросов с Представителем Заказчика на Объекте, о полномочиях которого Подрядчик извещает Заказчика в письменной форме и передает Заказчику оригинал доверенности от имени Подрядчика в отношении соответствующего представителя.
      5. **«Проектная документация»** обозначает документацию, содержащую материалы в текстовой форме и в виде карт, схем и определяющую архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения технического перевооружения Объекта, утвержденную Заказчиком.
      6. **«ПСИ»** обозначает приемо-сдаточные испытания.
      7. **«Работы»** имеет значение, предусмотренное в пункте 2.1.
      8. «**Рабочая документация**» обозначает комплект архитектурных и инженерных рабочих чертежей, спецификаций, сметной и прочей документации, необходимый для производства Работ.
      9. **«Результат Работ»** обозначает законченный техническим перевооружением Объект, полностью готовый к эксплуатации, в отношении которого надлежащим образом завершен комплекс Работ в соответствии с Договором, подписан Акт приемки законченного строительством Объекта, а также получено от уполномоченного Государственного органа разрешение на ввод Объекта в эксплуатацию.
      10. **«Скрытые работы»** обозначает Работы, скрываемые последующими Работами и / или конструкциями, качество и соответствие которых Обязательным техническим правилам (в том числе, рекомендуемым), невозможно определить после выполнения последующих Работ без их нарушения и предъявляемые к осмотру Заказчиком до их закрытия в ходе последующих Работ.
      11. **«Справка о стоимости выполненных работ»** обозначает документ, составленный Подрядчиком по унифицированной форме №КС-3, утвержденной Постановлением Госкомстата России от 11.11.1999 №100 (в действующей редакции), в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, подтверждающий стоимость выполненных Подрядчиком по Договору Работ, применяемый для расчетов между Заказчиком и Подрядчиком за Работы, выполненные в Отчетном периоде либо в рамках Этапа Работ (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 21.2).
      12. «**Строительная площадка**» означает Объект, передаваемый Заказчиком Подрядчику на период выполнения Работ по Договору.
      13. «**Строительная техника**» обозначает все виды машин и механизмов, все приборы, инструменты, инвентарь и оснастку, необходимые для выполнения Работ Подрядчиком, но не предназначенные для включения в Объект.
      14. «**Субподрядная организация**» обозначает лицо (физическое, юридическое, индивидуальный предприниматель), с которым Подрядчиком заключен договор о выполнении субподрядных работ, входящих в предмет Договора.
      15. **«Техническая документация»** обозначает Ведомость объема работ, Проектную и Рабочую документацию (№КГ.10.159-ТС), утвержденные Приказом У-ИТЭЦ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также разрешение на техническое перевооружение Объекта, необходимые для исполнения обязательств Подрядчика по Договору.
      16. **«Цена Работ»** обозначает общую стоимость (цену) выполнения Работ и любых иных обязательств Подрядчика по Договору, определенную в подразделе 4 Договора и в приложениях к нему.
      17. **«Этап Работ»** обозначает отдельный период Работ, определённый Приложением №3 (График выполнения Работ).
  1. Предмет Договора
     1. Подрядчик принимает на себя обязательства выполнить строительно-монтажные работы по объекту: **"Техническое перевооружение участка магистральной тепловой сети от ТК-56 до ТК-57 с восстановлением благоустройства"** и вводу в эксплуатацию Объекта в соответствии с Договором и Технической документацией (далее – «**Работы**»). Заказчик обязуется принять выполненные в соответствии с требованиями законодательства и условиями Договора Работы и уплатить Цену Работ в порядке, предусмотренном Договором. Объем Работ включает в себя (без ограничения приведенным ниже перечнем):
        + 1. строительно-монтажные Работы, включая общестроительные, специальные, отделочные и иные строительные Работы, в том числе, в отношении объектов тепло- и энергоснабжения, оснащение Объекта инженерными системами / сетями, а также Работы по подключению Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;
          2. пусконаладочные Работы, в том числе проведение индивидуальных и иных испытаний, предусмотренных Договором и Обязательными техническими правилами;
          3. приобретение Оборудования (в том числе, запасных частей к нему) на условиях, определенных Договором, включая его транспортировку, погрузку, перегрузку, разгрузку, хранение, сертификацию, монтаж и пусконаладку;
          4. приобретение Материалов на условиях, определенных Договором, в том числе их закупку, транспортировку, разгрузку, погрузку, хранение, сертификацию и использование при выполнении Работ;
          5. предоставление Заказчику документации, необходимой для эксплуатации Объекта и ремонта установленного Оборудования;
          6. инструктаж персонала Подрядчика и / или Заказчика;
          7. устранение дефектов и недоделок, выявленных Заказчиком на момент получения разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию;
     2. Подрядчик обязан передать Заказчику Результат Работ, как он определен в п. 1.1.29 Договора.
  2. Сроки выполнения Работ
     1. Подрядчик обязуется выполнить Работы и обеспечить Результат Работ в сроки, последовательности и порядке, установленные Договором и Приложением №3 (График выполнения Работ).
     2. Начало Работ: **с даты заключения договора**, окончание Работ: **15.10.2021 г.** Промежуточные сроки выполнения Работ указаны в Приложении №3 (График выполнения Работ).
     3. Условие о сроке окончания Работ считается соблюденным Подрядчиком, если в дату, определенную в Договоре как дата окончания (завершения) выполняемых Работ, Результат Работ готов к началу его надлежащей и соответствующей закону эксплуатации Заказчиком, в том числе Заказчиком получены в уполномоченных органах (или, если это предусмотрено Договором, Подрядчиком получены от своего имени или от имени Заказчика и переданы последнему) необходимые документы (разрешения, допуски, согласования и т.п.), требуемые для начала такой эксплуатации (использования, применения) Результата Работ*.*
     4. В случае если в процессе выполнения Работ возникнет необходимость внести отдельные изменения в График выполнения Работ (Приложение №3), такие изменения вносятся в порядке, установленном пунктом 37.5 Договора.
  3. Цена по Договору
     1. Цена Работ по Договору определена Приложением №1 (Протоколом согласования договорной стоимости работ); Приложением №2 (Расчетом договорной стоимости работ); Приложением №5 (Локальным сметным расчетом №3093/21), и составляет сумма цифрами (сумма прописью) рубля 00 копеек, НДС - не предусмотрен в связи с применением Подрядчиком упрощенной системы налогообложения.
     2. Цена Работ является твердой и включает в себя вознаграждение Подрядчика, а также все возможные расходы, которые возникают, возникнут или могут возникнуть у Подрядчика в ходе выполнения Работ по Договору. Цена Работ не подлежит увеличению, в том числе в случае изменения налогового и таможенного законодательства, индексов инфляции, изменения курса валют и иных обстоятельств. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости Работ по Договору, не подтвержденное дополнительным соглашением Сторон, не подлежит оплате Заказчиком.
     3. Подрядчик настоящим принимает риск увеличения стоимости (удорожания) отдельных элементов, Материалов, Оборудования, рабочей силы и т.п. и не будет требовать расторжения или изменения Договора в связи с таким удорожанием.
     4. Без ущерба для иных положений Договора Подрядчик должен уплатить все налоги, пошлины и взносы, которые он должен уплатить согласно действующему законодательству, и Цена Работ не подлежит изменению в связи с такими расходами.
  4. Порядок и условия платежей
     1. Подрядчик **до 25-го (двадцать пятого) числа текущего месяца** (Отчетного периода) либо последнего рабочего дня завершенного Этапа Работ (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 21.2) направляет Заказчику оригиналы следующих документов:
        + 1. Акт о приемке выполненных работ, содержащий перечень выполненных Работ (в двух экземплярах);
          2. Справку о стоимости выполненных работ (в двух экземплярах);
          3. Исполнительную документацию в двух экземплярах по Работам, выполненным за оплачиваемый период. Во избежание сомнений, предоставление Исполнительной документации Подрядчиком Заказчику по Работам, выполненным за каждый оплачиваемый период, является существенным условием Договора;
          4. счет на оплату выполненных Работ с указанием:
* общей стоимости выполненных Работ;
* суммы, подлежащей выплате;
  + - * 1. счет-фактуру, соответствующий требованиям статьи 169 Налогового кодекса Российской Федерации.
    1. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Подрядчика указанных документов производит их проверку и, при отсутствии замечаний подписывает Акт о приемке выполненных работ и Справку о стоимости выполненных работ либо направляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания в течение 2 (двух) рабочих дней по истечении срока проверки документов Подрядчика с указанием перечня выявленных в процессе приемки Работ дефектов (недостатков, недоделок и т.п.).

Мотивированный отказ Заказчика является основанием для устранения Подрядчиком дефектов (недостатков, недоделок и т.п.) за свой счет и возмещения Заказчику убытков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сроки, устанавливаемые Заказчиком.

* + 1. Заказчик после подписания Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ производит оплату выполненных Работ **в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней** с даты подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ.
    2. Подписание Заказчиком Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ не влечет перехода риска случайной гибели и порчи результатов Работ к Заказчику.
    3. Стороны будут проводить ежеквартальную сверку взаиморасчетов по Договору с подписанием соответствующих актов. Каждая Сторона обязуется подписывать акт о сверке взаиморасчетов, представленный другой Стороной. Подрядчик составляет и направляет в адрес Заказчика акт о сверке расчетов в двух экземплярах в порядке, предусмотренном подразделом 36 Договора, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней должен подписать акт о сверке и направить его в адрес Подрядчика. В случае несогласия с актом о сверке взаиморасчетов Заказчик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения такого акта направить в адрес Подрядчика свой вариант акта о сверке взаиморасчетов.
    4. Выплата Гарантийного фонда производится Заказчиком в сроки и в порядке, предусмотренные подразделом 32 Договора.
    5. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в Договоре, либо иным способом по согласованию между Сторонами. Обязанность Заказчика по оплате путем перечисления денежных средств считается исполненной с момента списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика по каждому платежу соответственно.
    6. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, если такие нарушения ставят под угрозу выполнение работ, поставок, услуг, предусмотренных Договором, в согласованные Сторонами сроки, Заказчик, предварительно уведомив об этом Подрядчика, вправе в одностороннем порядке изменить порядок осуществления расчетов с Подрядчиком, исходя из допущенных нарушений, в том числе осуществлять оплату по Договору после подписания итоговой справки стоимости выполненных работ КС-3 и акта выполненных работ КС-2.
    7. Стороны особо оговорили, что в отношении любого денежного обязательства Заказчика перед Подрядчиком, предусмотренного или вытекающего из Договора, в чем бы оно ни заключалось, Подрядчик не имеет права на получение процентов или иных дополнительных платежей как по правилам статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, так и по иным основаниям.
    8. Материалы, поставку которых обеспечивает Подрядчик, оплачиваются в составе выполненных строительно-монтажных работ по «Актам о приемке выполненных работ» КС-2 и «Справкам о стоимости выполненных работ и затрат» КС-3.
    9. Текущие платежи за оборудование, поставляемое Подрядчиком осуществляются Заказчиком на основании выставленного Подрядчиком счета, в размере 100 % от стоимости оборудования, определённой в соответствии со ст. 2. Договора, по факту поставки оборудования на строительную площадку, указанной в «Актах осмотра оборудования» и формах ТОРГ – 12, в течение 30 (тридцать) календарных дней со дня подписания Сторонами «Актов осмотра оборудования», при условии предоставления Заказчику документов.
    10. Превышение Подрядчиком объемов и стоимости работ, установленных Договором и не подтвержденных соответствующим дополнительным соглашением Сторон, выполняется (оплачивается) Подрядчиком за свой счет.

1. ОБЩИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН
   1. Обязательства Подрядчика
      1. Подрядчик в счет Цены Работ выполняет в полном объеме все обязательства, предусмотренные Договором, в том числе:
         1. В течение всего срока исполнения обязательств по Договору за свой счет получает, продлевает и обеспечивает актуальность необходимых для исполнения обязательств по Договору сертификатов, лицензий, допусков и / или иных разрешений.
         2. Разрабатывает до начала Работ проект производства Работ и согласовывает его с Заказчиком, а при необходимости – с уполномоченными Государственными органами, а также разрабатывает и ведет любую необходимую с точки зрения Обязательных технических правил документацию. После согласования и утверждения проект производства Работ остается в силе в течение всего срока действия Договора.
         3. За 5 (пять) дней до начала Работ (в соответствии с пунктом 3.2 Договора) назначает Представителей Подрядчика и предоставляет Заказчику их список, а также оригинал доверенности(-ей) в отношении Представителей Подрядчика.
         4. Обеспечивает надлежащее выполнение Работ по Договору оборудованием, инструментами, оснасткой, приспособлениями и техникой, инженерно-техническим персоналом и квалифицированной рабочей силой в порядке и сроки, предусмотренные условиями Договора.
         5. Обеспечивает соответствие качества Работ по Договору, в том числе Технической документации и Обязательным техническим правилам.
         6. Осуществляет координацию выполнения всех Работ Субподрядными организациями с целью обеспечения своевременной сдачи-приемки Работ.
         7. Еженедельно информирует Заказчика о состоянии выполнения Договора.
         8. Обеспечивает Заказчику возможность проведения контроля за выполняемыми Работами, в том числе с участием организации, осуществляющей функции строительного контроля.
         9. Дает в письменной форме по запросу Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней обоснования и разъяснения, в том числе по Работам, Материалам, Оборудованию, с обоснованием проведения этих Работ, способа и порядка их проведения в соответствии с Обязательными техническими правилами.
         10. Устраняет все выданные замечания и исполняет все указания, предписания и т.п. Заказчика и Государственных органов, данные в порядке, предусмотренном Договором или действующим законодательством. В случае отказа Подрядчика от выполнения указанной обязанности, соответствующий отказ должен быть представлен Заказчику в письменном виде с соответствующим обоснованием не позднее 3 (трех) дней после получения указания.
         11. Устраняет недостатки и дефекты в выполненных им Работах безвозмездно в порядке и сроки, предусмотренные условиями Договора.
         12. Соблюдает требования всех нормативных актов, действующих на территории Российской Федерации, включая все федеральные, региональные нормативные акты субъекта Российской Федерации, муниципальные нормативные акты, влияющие на выполнение Договора и обязательные для Подрядчика.
   2. Права Подрядчика
      1. Подрядчик вправе:
         1. Не выполнять указания Заказчика о способе выполнения Работ, если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований по охране окружающей среды и безопасности Работ, незамедлительно направив письменное уведомление Заказчику.
         2. Иметь доступ своего персонала к Объекту в соответствии с Порядком пропускного и внутриобъектового режима, опубликованным на веб-сайте http://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.html (подписанием настоящего Договора Подрядчик подтверждает ознакомление с указанным документом и обязательство его соблюдать (в том числе, нести ответственность за его неисполнение в соответствии с Приложением №6)).
         3. Требовать оплаты Заказчиком надлежащим образом выполненного и сданного Заказчику объема Работ в соответствии с Договором.
         4. Выполнить Работу, отвечающую требованиям к качеству более высоким по сравнению с установленными Договором, при сохранении стоимости Работ, предусмотренной Договором.
         5. Подрядчик также имеет иные права, предусмотренные Договором и действующим законодательством Российской Федерации.
   3. Обязательства Заказчика
      1. Заказчик:
         1. Своевременно производит приемку и оплату выполненных в соответствии с Договором Работ.
         2. Передает Подрядчику Исходные данные.
         3. Передает Подрядчику по акту Строительную площадку для выполнения Работ не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента вступления Договора в силу.
         4. Сообщает Подрядчику перечень лиц, уполномоченных выступать от имени Заказчика, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента вступления Договора в силу, а также письменно сообщает Подрядчику в разумные сроки об изменении в перечне Представителей Заказчика.
         5. Получает технические условия на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения. Обеспечивает выполнение работ по прокладке сетей инженерно-технического обеспечения до границ Объекта с внешней стороны.
         6. Обеспечивает необходимые режимы работы оборудования, находящегося в эксплуатации, для обеспечения условий безопасного производства Работ.
         7. Обеспечивает беспрепятственный проход персонала Подрядчика и / или персонала Субподрядной организации на территорию Заказчика при соблюдении требований Приложений №6, 7 к Договору.
         8. Осуществляет контроль за качеством и технологией выполнения Работ в соответствии с Проектной документацией.
         9. Выполняет иные обязанности Заказчика, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.
   4. Права Заказчика
      1. Заказчик вправе:
         1. В любое время проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком (в том числе, с привлечением Субподрядной организации), не вмешиваясь в его деятельность (в том числе, но не ограничиваясь этим, требовать увеличения численности, перестановки бригад, замены специалистов и т.д.).
         2. В целях осуществления контроля и надзора за выполнением Работ по Договору и принятия от имени Заказчика решений во взаимоотношениях с Подрядчиком, заключить самостоятельно без согласия Подрядчика договор об оказании услуг по осуществлению контроля и надзора с инженерной организацией.

В этом случае инженерная организация может принимать следующие обязательства:

* обеспечивать строительный контроль за всеми Работами, проводимыми на Объекте, в течение всего срока действия Договора;
* принимать участие в переговорах с Подрядчиком с целью уточнения условий Договора, Проектной документации, технологии производства Работ и др.;
* осуществлять контроль за геодезическими, монтажными, инженерными работами и испытаниями, и иными Работами, производимыми Подрядчиком, и соответствием их Обязательным техническим правилам;
* контролировать качество применяемых Материалов и Оборудования в соответствии с Обязательными техническими правилами;
* осуществлять контроль за сроками выполнения Работ, предусмотренными Договором;
* контролировать своевременное устранение Подрядчиком недостатков и дефектов, выявленных при выполнении и приемке Работ;
* участвовать в приемке Работ;
* осуществлять проверку актов на соответствие выполненным объемам Работ и их качеству.
  + - 1. Производить проверку соответствия используемых Подрядчиком Материалов и Оборудования условиям Договора.
      2. Устранить недостатки своими силами или поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков в случае, если во время выполнения Работы станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом и в срок.
      3. В случае если недостатки Работ возникли вследствие ненадлежащего исполнения обязательств Субподрядной организацией, а Подрядчик не предпринимает мер к устранению указанных недостатков, – потребовать устранения недостатков непосредственно от Субподрядной организации.
      4. В любое время отказаться от исполнения Договора.
      5. В случае полного либо частичного отказа Заказчика от выполнения Подрядчиком ранее согласованных объемов Работ, принять Материалы и / или Оборудование, которые Подрядчик приобрел для проведения таких Работ до получения извещения Заказчика об отказе. В этом случае стоимость указанных Материалов и / или Оборудования оплачивается, исходя их документально подтвержденной цены их приобретения Подрядчиком, но не более сметной цены. Заказчик вправе провести проверку подлинности и соответствия действительности данных в представленных Подрядчиком документах, подтверждающих стоимость Материалов и / или Оборудования.
      6. Заказчик также имеет иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.
  1. Персонал Подрядчика
     1. Для выполнения своих обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик обязан привлекать и использовать специалистов, квалификация, опыт и компетенция которых позволяет осуществлять соответствующий надзор за порученной им Работой, а также такую рабочую силу, которая является необходимой и достаточной для надлежащего и своевременного выполнения Работ.
     2. Организация транспорта, питания, страхования, обеспечения исполнения требований миграционного законодательства и медицинского обслуживания персонала, Подрядчика является обязанностью Подрядчика и производится за счет сил и средств Подрядчика.
     3. Подрядчик предварительно письменно согласовывает с Заказчиком перечень (поименный список) персонала Подрядчика, а также персонала привлеченных Подрядчиком Субподрядных организаций, при оформлении их допуска на Объект Заказчика. С указанной целью Подрядчик предоставляет паспортные данные соответствующего персонала и копии заключенных с ним трудовых либо гражданско-правовых договоров. В случае если в отношении соответствующего лица предоставляется гражданско-правовой договор, то к согласованию такого лица и последствиям его привлечения применяются положения о согласовании Субподрядных организаций в соответствии с подразделом 12 Договора.
     4. В случае не предоставления требуемых документов, либо на основании своего мотивированного решения, Заказчик вправе отказать персоналу Подрядчика, а также персоналу Субподрядных организаций в допуске на Объект, при этом Подрядчик обязан осуществить замену персонала и в любом случае несет ответственность за соблюдение сроков выполнения своих обязательств по выполнению Работ в соответствии с подразделом 28 Договора.
     5. Подрядчик обеспечивает нахождение персонала Подрядчика на Строительной площадке в единообразной специальной одежде с указанием фирменного наименования подрядной организации.
  2. Членство в саморегулируемой организации
     1. В течение всего срока действия Договора Подрядчик и привлеченные им Субподрядные организации должны быть членами соответствующей саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (если требование о членстве в саморегулируемой организации установлено законом). В случае необходимости, Подрядчик обязан в течение всего срока действия Договора обеспечивать своевременное продление или возобновление членства в таких саморегулируемых организациях Подрядчика и при необходимости Субподрядных организаций.
  3. Привлечение Субподрядных организаций
     1. Во всех случаях, когда Подрядчик намерен заключить договор с Субподрядной организацией, Подрядчик должен уведомить Заказчика о таком намерении и предварительно письменно согласовать с Заказчиком перечень Субподрядных организаций, привлекаемых для выполнения Работ в порядке, установленном пунктами 12.2-12.3. Во избежание сомнений, указанный порядок относится также к договорам на поставку Оборудования и / или Материалов.
     2. Подрядчик предоставляет Заказчику на утверждение перечень планируемых к привлечению Субподрядных организаций с указанием предмета договора (какие именно Работы / поставку какого Оборудования и / или Материалов (со ссылкой на конкретные номера / шифры / разделы Рабочей документации, если применимо) предполагается поручить данной Субподрядной организации и их объем), а также цены соответствующего договора. Заказчик вправе в течение 3 (трех) рабочих дней запросить полный пакет документов по всем или отдельным Субподрядным организациям и подтвердить / отказать в привлечении остальных кандидатов.
     3. По Субподрядным организациям, по которым Заказчик запрашивает полный пакет документов, Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Заказчика дополнительно предоставляет Заказчику:
        + 1. полное наименование, адрес, банковские реквизиты Субподрядной организации;
          2. сведения о гарантийном периоде, устанавливаемом Субподрядной организацией на выполняемые Работы / поставляемые Материалы / Оборудование;
          3. копии учредительных документов Субподрядной организации (если применимо);
          4. копии свидетельств о государственной регистрации, о постановке на налоговый учет;
          5. копию паспорта (для физического лица или индивидуального предпринимателя);
          6. копию свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (если применимо);
          7. копии бухгалтерского баланса Субподрядной организации за 3 (три) года, предшествующих году представления документации;
          8. копию разрешительной документации на выполнение Работ;
          9. сведения о наличии успешного опыта выполнения аналогичных Работ.

Копии документов должны быть надлежащим образом удостоверены.

Срок ознакомления Заказчика с документами составляет не менее 5 (пяти) рабочих дней.

* + 1. Субподрядная организация должна соответствовать следующим требованиям. В частности:
       - 1. у Субподрядной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по уплате налогов и сборов;
         2. Субподрядная организация не должна находиться в стадии банкротства или ликвидации;
         3. в отношении Субподрядной организации не должно быть возбуждено производство о признании несостоятельным (банкротом);
         4. у Субподрядной организации должны отсутствовать признаки фирмы-однодневки, установленные в официальных разъяснениях Государственных органов, а ее деятельность не должна быть направлена на построение искусственных договорных отношений и / или искажение сведений о фактах хозяйственной жизни (статья 54.1 Налогового кодекса Российской Федерации);
         5. Субподрядная организация должна располагать собственным персоналом и / или материально-технической базой для выполнения Работ;
         6. в отношении руководителя, участника или акционера Субподрядной организации должны отсутствовать открытые или рассмотренные уголовные дела;
         7. в отношении Субподрядной организации можно установить (проверить) ее бенефициаров (в том числе, конечных);
         8. отсутствуют отрицательные отзывы ее контрагентов;
         9. Субподрядная организация не включена в реестр недобросовестных поставщиков в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» или Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
    2. Договор с Субподрядной организацией должен обеспечить зеркальное отражение прав Заказчика и требований Договора в отношении Субподрядных организаций. Договор с Субподрядной организацией должен, во всяком случае, предусматривать:
       - 1. возможность немедленного расторжения договора с Субподрядной организацией в случае прекращения Договора и возможность приостановки действия договора с Субподрядной организацией в случае приостановки исполнения Договора;
         2. обязанность Субподрядной организации подготовить комплект Исполнительной документации в отношении отдельного элемента Оборудования и / или Объекта, создаваемого в результате выполнения Работ по такому договору с Субподрядной организацией, в соответствии с требованиями Договора;
         3. возможность предъявления требований и / или претензий Заказчиком непосредственно к Субподрядной организации независимо от уступки / перевода прав и / или обязанностей по договору с Субподрядной организацией в пользу Заказчика;
         4. возможность проведения Заказчиком проверки документации и / или деятельности Субподрядной организации, связанной с исполнением Договора;
         5. информацию об обязанности Подрядчика передать надлежаще заверенную копию договора Заказчику;
         6. по требованию Заказчика возможность перевода прав и обязанностей Подрядчика в отношении гарантийных обязательств по договору субподряда в пользу Заказчика.
    3. Заказчик вправе отказать в согласовании Субподрядной организации в случае непредоставления Подрядчиком документов, перечисленных в пункте 12.3, либо по причине несоответствия Субподрядной организации требованиям Договора. Во избежание сомнений, такой отказ не освобождает Подрядчика от выполнения обязанности и не ограничивает ответственность Подрядчика за невыполнение обязанности, в отношении которой Подрядчик планировал привлечь Субподрядную организацию.
    4. Подрядчик несет ответственность за достоверность предоставленных документации и сведений, а также за наличие у Субподрядных организаций разрешительной документации для выполнения Работ.
    5. Объем Работ, выполняемых собственными силами Подрядчика (без привлечения Субподрядных организаций) должен составлять не менее 70% (семьдесят процентов) объема Работ, указанных в смете.
    6. Подрядчик обеспечивает Заказчику возможность проведения проверок документации и / или деятельности Субподрядной организации, связанной с исполнением Договора, в любое время в период выполнения Работ.
    7. Подрядчик обязан произвести замену Субподрядной организации по требованию Заказчика без увеличения Цены Работ в следующих случаях:
       - 1. отсутствие предварительного согласования Субподрядной организации Заказчиком;
         2. выявление недостоверности сведений и / или документации, предоставленной Заказчику для согласования Субподрядной организации;
         3. несоответствие Субподрядной организации требованиям Договора;
         4. выполнение Субподрядной организацией Работ с нарушением условий Договора или требований Обязательных технических правил;
         5. отсутствие у Субподрядной организации разрешительной документации для выполнения Работ.
    8. При замене Субподрядной организации, Подрядчик согласовывает новую Субподрядную организацию с Заказчиком в порядке, установленном Договором.
    9. В момент подписания Сторонами Акта приемки законченного строительством Объекта Подрядчик предоставляет Заказчику заверенную Субподрядной организацией и Подрядчиком копию договора с Субподрядной организацией.
    10. Когда в соответствии с п. 9.1.5 Договора и договором с Субподрядной организацией Заказчик реализует свое право на предъявление требования непосредственно к Субподрядной организации, Подрядчик не освобождается от ответственности, а отвечает перед Заказчиком солидарно с такой Субподрядной организацией. Когда Подрядчик уступает Заказчику права и / или обязанности по договору с Субподрядной организацией, Подрядчик не освобождается от ответственности перед Заказчиком, в том числе, после уступки.
    11. Ничто в настоящем подразделе не должно толковаться как предоставление Субподрядной организации права предъявлять какие-либо требования к Заказчику. Подрядчик не вправе требовать от Заказчика принятия Заказчиком на себя прав и / или обязанностей по договору с Субподрядной организацией.
    12. Все расчеты с Субподрядными организациями осуществляет Подрядчик.
  1. Исходные данные
     1. Заказчик передает Подрядчику все Исходные данные по Договору по акту приема-передачи в момент заключения Договора.
     2. Подрядчик настоящим подтверждает, что до момента подписания Договора им проверены в рабочем режиме в полном объеме Исходные данные на отсутствие Дефектов Исходных данных.
     3. Если на момент заключения Договора отсутствовал полный комплект Проектной / Рабочей документации Подрядчик вправе провести дополнительную проверку в следующем порядке:
        1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения Договора Подрядчик обязан повторно проверить Исходные данные на наличие Дефектов Исходных данных. Подрядчик должен уведомить Заказчика о наличии таких Дефектов Исходных данных и указать способ их устранения.
        2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения уведомления Подрядчика о Дефектах Исходных данных обязан принять решение и уведомить о нем Подрядчика, сообщив о своем согласии или несогласии с уведомлением Подрядчика полностью или в части.
        3. При согласии Заказчика с уведомлением Подрядчика о Дефектах Исходных данных или его частью, в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия решения Заказчиком, Стороны должны определиться со сроками исправления согласованных Дефектов Исходных данных, необходимостью подписания какого-либо дополнительного соглашения к Договору, прочими вопросами устранения согласованных Дефектов Исходных данных.
        4. При несогласии Заказчика с уведомлением Подрядчика о Дефектах Исходных данных или его частью, Заказчик незамедлительно после принятия соответствующего решения уведомляет об этом Подрядчика. В этом случае Подрядчик обязан приступить к выполнению Договора в соответствии с его условиями. При этом в части Дефектов Исходных данных, наличие которых признано Заказчиком, применяется порядок, предусмотренный пунктом 13.3.3 Договора. Подрядчик не несет ответственности за недостатки Объекта, возникшие в результате Дефектов Исходных данных, о которых Подрядчик сообщил Заказчику в течение срока, указанного в пункте 13.3 Договора и которые не были устранены Заказчиком в согласованные Сторонами сроки, за исключением случаев, когда такие дефекты Объекта возникли в результате ненадлежащего исполнения Подрядчиком Договора.
        5. Неполучение Заказчиком уведомления Подрядчика о Дефектах Исходных данных в срок, указанный в пункте 13.3 Договора, признается Сторонами подтверждением Подрядчика об отсутствии Дефектов Исходных данных и достаточности Исходных данных для выполнения обязательств Подрядчика по настоящему Договору.
        6. Подрядчик несет ответственность за недостатки и / или дефекты выполненных Работ, возникшие в связи с Дефектами Исходной документации, о которых Подрядчик не уведомил Заказчика в предусмотренный пунктом 13.3 Договора срок, и не имеет права на увеличение сметы или увеличение Цены Работ, если Стороны не достигнут соглашения об ином.
     4. Если в дальнейшем в процессе выполнения Работ Подрядчик обнаружит Дефекты Исходных данных (в том числе, Технической документации), такие Дефекты Исходных данных устраняются Подрядчиком самостоятельно за его счет. Если самостоятельное устранение Дефектов Исходных данных или получение дополнительных Исходных данных Подрядчиком невозможно без содействия Заказчика, Заказчик может оказать Подрядчику необходимое содействие на основании запроса Подрядчика, при этом расходы Заказчика на оказание такого содействия возмещаются Подрядчиком.
     5. Подрядчик подтверждает, что перечень Исходных данных является достаточным. Если в процессе исполнения Договора Подрядчик обнаружит необходимость получения дополнительных Исходных данных, не предусмотренных в Техническом задании, но необходимых ему для выполнения Договора, он будет получать такие дополнительные Исходные данные самостоятельно и в счет цены Работ по Договору либо за свой счет. Если самостоятельное получение таких дополнительных Исходных данных Подрядчиком невозможно без содействия Заказчика, Заказчик окажет Подрядчику необходимое содействие на основании запроса Подрядчика, при этом расходы Заказчика на оказание такого содействия возмещаются Подрядчиком. Необходимость в получении Подрядчиком таких Исходных данных не является основанием для продления сроков выполнения Работ по Договору.

1. МАТЕРИАЛЫ, ОБОРУДОВАНИЕ
   1. Обеспечение Материалами и Оборудованием
      1. **Выполнение Работ из Материалов и Оборудования Подрядчика**:
         1. Работы по Договору выполняются из Материалов, а также с использованием Строительной техники и Оборудования Подрядчика, если Договором не предусмотрено, что обеспечение производства Работ в определенной части осуществляет Заказчик или иные привлеченные им лица. Все предоставляемые Подрядчиком Материалы должны быть новыми, ранее не использованными, соответствовать требованиям Рабочей документации, утвержденной Заказчиком, Обязательным техническим правилам, а также образцам, одобренным Заказчиком, иметь соответствующие сертификаты и другие документы, удостоверяющие их качество. Копии сертификатов и других документов, подтверждающих качество предоставляемых Материалов, должны быть представлены Заказчику за 10 (десять) рабочих дней до начала выполнения Работ, а также должны предоставляться в любое иное время по требованию Заказчика.
         2. Подрядчик предоставляет Заказчику образцы отделочных, изоляционных и других Материалов, приобретаемых и применяемых Подрядчиком при производстве Работ, для определения их качества и внешнего вида, а также сертификаты образцов, подтверждающие соответствие санитарным, противопожарным, экологическим и прочим нормам и стандартам Российской Федерации.
         3. Образцы Материалов должны быть предоставлены в распоряжение Заказчика в разумные сроки, для того, чтобы дать возможность Заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней принять обоснованное решение. Если образцы не будут отвечать Рабочей документации, утвержденной Заказчиком, то Подрядчик обязуется поставлять другие образцы до тех пор, пока они не будут одобрены Заказчиком, при этом Подрядчик не имеет права на продление срока выполнения Работ.
         4. Подрядчик не вправе заменять Материалы, предусмотренные Рабочей документацией (в том числе, в случаях, когда Материалы, предусмотренные Рабочей документацией, не могут быть поставлены вследствие действия экономических мер, ограничений и запретов, влекущих невозможность закупки Материалов), за исключением случаев, когда такая замена предварительно письменно согласована с Заказчиком. Несогласованная Заказчиком замена Материалов не допускается независимо от того, что технически и технологически осуществление замены таких Материалов возможно.
         5. В случае приобретения и использования Подрядчиком либо привлекаемыми им Субподрядными организациями импортного товара (Материалов, Оборудования либо иного имущества, используемого при выполнении Работ), Заказчик имеет право потребовать представления ему документов (копий), подтверждающих, что таможенное оформление в отношении такого имущества завершено. В случае отказа от предоставления или не предоставления указанных документов Заказчик вправе предъявить обязательное для исполнения требование о надлежащем оформлении импортного имущества и о неиспользовании такого имущества до получения необходимых таможенных документов.
         6. Подрядчик организует и обеспечивает осуществление комиссионного входного контроля качества Материалов и Оборудования с привлечением специалистов, по результатам которого составляется акт входного контроля. Подрядчик заблаговременно письменно уведомляет Заказчика о планируемой дате осуществления входного комиссионного контроля и обеспечивает возможность участия в нем Представителя Заказчика.
         7. По окончании монтажа Оборудования Подрядчик совместно с Заказчиком приступает к испытаниям Оборудования (трубопроводов тепловой сети) по согласованной программе. При положительных результатах испытаний Оборудования (трубопроводов тепловой сети) Стороны подписывают акт о проведении испытаний инженерной системы (оборудования), подтверждающий соответствие показателей работы Оборудования характеристикам, указанным в Проектной документации, и условиям Договора.
      2. **Заводские приемо-сдаточные испытания Оборудования Подрядчика**:
         1. Предпусковые и пусковые испытания проводятся в соответствии с разработанной Подрядчиком и утвержденной Заказчиком, программой и методикой испытаний.
         2. Все виды испытаний проводятся в присутствии Представителей Заказчика. Протоколы по результатам проведенных испытаний должны подписываться присутствующим Представителем Заказчика и предъявляться рабочим комиссиям.
         3. ПСИ включают:
            1. проведение индивидуальных испытаний Оборудования и подсистем Объекта;
            2. проведение комплексного опробования всего комплекса Оборудования, приобретаемого по настоящему Договору в целом (комплексное испытание).
         4. Результаты ПСИ оформляются соответствующими актами рабочих комиссий.
      3. **Выполнение Работ из Материалов и Оборудования Заказчика**:
         1. Передача Заказчиком Подрядчику Давальческих материалов (за исключением Оборудования Заказчика) осуществляется в объеме и в сроки, указанные в Приложении №4 (Перечень материалов поставки Заказчика), и оформляется Накладной на отпуск материалов на сторону без выставления счета на оплату. Стоимость переданных Давальческих материалов указывается без НДС. Передача Оборудования Заказчика в монтаж оформляется актом по унифицированной форме ОС-15 «Акт о приемке – передаче оборудования в монтаж», утвержденной Постановлением Госкомстата России от 21.01.2003 №7. Все расходы по получению, доставке со склада Заказчика, хранению Давальческих материалов и другие связанные с этим расходы несет Подрядчик.
         2. Риск случайной гибели или повреждения в отношении Давальческих материалов (за исключением Оборудования Заказчика) переходит от Заказчика к Подрядчику в момент подписания Сторонами Накладной на отпуск материалов на сторону, а в отношении Оборудования Заказчика – в момент подписания Сторонами Акта по унифицированной форме ОС-15, указанной в п. 14.3.1 выше.
         3. Ответственность за сохранность переданных Подрядчику Давальческих материалов и их использование по назначению возлагается на Подрядчика до сдачи Заказчику Результата Работ. В случае утраты или повреждения Давальческих материалов Подрядчик за свой счет восстанавливает их или возмещает Заказчику их стоимость.
         4. Подрядчик использует Давальческие материалы исключительно в целях выполнения Работ по настоящему Договору. При выполнении Работ из Давальческих материалов, Подрядчик обязан использовать их экономно и расчетливо. Подрядчик одновременно с Актом о приемке выполненных Работ и Справкой о стоимости выполненных Работ предоставляет Заказчику отчет о расходовании Давальческих материалов.
         5. Списание Давальческих материалов производится по Актам на списание давальческих материалов по форме ВН-26. Стоимость Давальческих материалов не включается в сумму выручки Подрядчика.
         6. До подписания Акта приемки законченного строительством Объекта Подрядчик возвращает Заказчику неизрасходованные Давальческие материалы, остатки неизрасходованных Давальческих материалов, иные годные отходы и материалы, в том числе, полученные при демонтаже и / или разборке Объекта.
         7. Возврат означает полный комплекс Работ по погрузке, транспортировке, разгрузке, определению количества возвращаемых материалов и отходов.
         8. Возврат неизрасходованных Давальческих материалов производится по адресу и в сроки, указанные Заказчиком, с оформлением Накладной на отпуск материалов на сторону. Стоимость неизрасходованных Давальческих материалов указывается без НДС. Возврат отходов, полученных при демонтаже и / или разборке, производится по акту оприходования (оценки) материально-производственных запасов произвольной формы, а в случае разборки зданий и сооружений – по форме Акта об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже зданий и сооружений с указанием «двойной» единицы измерения материала (основной единицей измерения для трубы является – (м.п.), дополнительной – (тн), для остальных материалов – (шт) и (тн) соответственно).
         9. В случае невозврата указанных выше Давальческих материалов, остатков Давальческих материалов, иных годных отходов в указанный Заказчиком срок Подрядчик компенсирует Заказчику их стоимость не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения вышеуказанного срока. Размер компенсации определяется на основании стоимости, по которой Подрядчику передавались соответствующие Давальческие материалы; стоимость иных годных отходов компенсируется в размере, разумно определяемом Заказчиком.
   2. Транспортировка грузов
      1. Подрядчик доставляет на Строительную площадку в соответствии с условиями Договора Материалы, Оборудование, Строительную технику и другие грузы, необходимые для выполнения Работ по Договору.
      2. Подрядчик оплачивает дорожные и транспортные расходы и сборы, связанные с оформлением необходимой документации и выпуском грузов, с погрузкой грузов, включая расходы по переупаковке грузов, перемаркировке с целью их подготовки к транспортировке. Подрядчик также оплачивает транспортно-экспедиционные и иные расходы, связанные с поставкой Материалов и Оборудования, Строительной техники, любых грузов и иного имущества на Строительную площадку.
      3. Подрядчик принимает на себя выполнение всех действий по таможенному оформлению поставляемого Оборудования и Материалов, включая оплату таможенных платежей, а также иных расходов по таможенному оформлению. Стоимость таможенных платежей и расходов по таможенному оформлению Оборудования, Материалов, Строительной техники и прочих грузов, поставляемых Подрядчиком согласно условиям Договора, учтены в Цены Работ, за исключением Давальческих материалов Заказчика.
      4. Подрядчик несет риск случайной утраты и случайного повреждения груза в процессе его транспортировки на Строительную площадку (Материалов, Оборудования, Строительной техники и прочих грузов), обязанность приобретения которого по Договору лежит на Подрядчике, в течение всего периода транспортировки.
2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ
   1. Строительная площадка
      1. **Строительная площадка**
         1. Строительная площадка передается Подрядчику по акту передачи Строительной площадки.
         2. С момента передачи Строительной площадки от Заказчика Подрядчику по акту вся ответственность за состояние Строительной площадки и прилегающей территории возлагается на Подрядчика. Допуск и охрана Строительной площадки, Строительной техники, Материалов, Оборудования и иного имущества, а также персонала обеспечивается Подрядчиком за его счет в соответствии с соответствующими правилами и требованиями Заказчика.
         3. Подрядчик назначает на Строительной площадке лиц, ответственных за соблюдение мер противопожарной безопасности, санитарных норм и техники безопасности на Объекте, и направляет соответствующее письменное уведомление об этом Заказчику не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия Строительной площадки по акту.
         4. Представители Заказчика, Подрядчика или уполномоченные ими лица имеют право беспрепятственного доступа к Объекту и Строительной площадке в любое время суток, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 10.4.
         5. Подрядчик выполняет необходимые подготовительные работы на Строительной площадке.
         6. Подрядчик изготавливает и устанавливает за свой счет на въездах на Строительную площадку паспорта строительства – информационные щиты установленного законодательством размера, на которых указывается следующее: наименование объекта строительства, виды работ, наименование Заказчика, Подрядчика и сроки проведения Работ (начало и окончание), а также иная необходимая в соответствии с законодательством Российской Федерации информация.
         7. Подрядчик доставляет на Строительную площадку Строительную технику, а также все необходимые для выполнения Работ Материалы, Оборудование. Подрядчик осуществляет за свой счет, своими силами и средствами приемку, выгрузку, хранение и последующую транспортировку всех Материалов и Оборудования, поступающих в его адрес, с соблюдением соответствующих правил и требований, всех норм выгрузки и техники безопасности, действующих в Российской Федерации.
   2. Порядок осуществления работ
      1. **Требования к производству Работ**
         1. Перед началом Работ Представитель Заказчика совместно с Представителем Подрядчика составляет акт-допуск на производство Работ на территории Заказчика по форме приложения В СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования». Строительно-монтажные, ремонтные и наладочные работы на территории Заказчика должны проводиться работниками Подрядчика по наряду-допуску, выдаваемому ответственными работниками Подрядчика по форме, установленной СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования».
         2. Подрядчик разрабатывает и согласовывает в органах безопасности дорожного движения (или иных государственных органах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации) и, при необходимости, с транспортной организацией схему движения транспортных средств при производстве Работ на проезжей части; получает необходимые разрешения на нарушение и последующее восстановление благоустройства, снос зеленых насаждений, земляные работы, получает технические условия от сторонних организаций в случае необходимости, получает иные необходимые разрешения на ведение Работ (за исключением разрешения на реконструкцию Объекта) (положение действует, если применимо).
         3. Подрядчик выполняет согласования Проектной документации на наличие коммуникаций при проведении земляных работ в сторонних организациях (в том числе, в случае необходимости получать разрешение в органах безопасности дорожного движения на закрытие движения автотранспорта) (если применимо).
         4. Подрядчик приступает к выполнению Работ по Договору только при наличии всех необходимых разрешительных документов, требуемых для выполнения данного вида Работ в соответствии с законодательством.
         5. Подрядчик обеспечивает разбивку осей и частей Объекта и несет ответственность за правильность разбивки осей, высот и размеров всех его частей, обеспечивает сохранность закрепления на местности знаков геодезической основы Объекта (реперы, оси, углы поворота, закрепление сооружений).
         6. Подрядчик осуществляет приемку, разгрузку и хранение Материалов, Оборудования, Строительной техники и т.п., в том числе принятых от Заказчика. Хранение имущества, относящегося к проведению Работ, должно осуществляться в зависимости от веса, габаритных размеров, характера упаковки и необходимости защиты от атмосферных осадков с разделением их на группы хранения, которые бы обеспечивали сохранение имуществом потребительских свойств.
         7. Подрядчик возводит на территории Строительной площадки все Временные сооружения, необходимые для надлежащего хранения Материалов и Оборудования, а также выполнения Работ, а также осуществляет в установленном порядке временные присоединения коммуникаций на период выполнения Работ и подсоединения вновь построенных коммуникаций в точках подключения в соответствии с Проектной документацией.
         8. Подрядчик оплачивает в рамках Договора временное электроснабжение, водоснабжение, газоснабжение, канализацию, телефонизацию Объекта для строительных нужд по утвержденным тарифам ресурсоснабжающих организаций.
         9. При выполнении Работ не допускает нарушения бесперебойного функционирования инженерных систем и нормальной эксплуатации действующего в месте выполнения Работ оборудования.
         10. Подрядчик в ходе выполнения Работ осуществляет в счет Цены Работ любые мероприятия сезонного характера, обеспечивающие надлежащие темпы строительства и достижение требуемых качественных показателей в соответствии с Договором, Проектной документацией, Рабочей документацией, Обязательными техническими правилами.
         11. Подрядчик выполняет работы по благоустройству территории Объекта с восстановлением соответствующего покрытия, которые должны выполняться в соответствии с согласованным Сторонами Приложением №4 (Локальный сметный расчет № 3096/21) и требованиями Обязательных технических правил, регулирующих порядок выполнения соответствующих Работ.
         12. Подрядчик в ходе выполнения Работ поддерживает должный порядок и соблюдает чистоту на Объекте. В противном случае Заказчик вправе принять меры вплоть до отстранения Подрядчика от Работ. В этом случае Работы считаются не принятыми Заказчиком до устранения замечаний по наведению порядка на Объекте и рабочих местах отдельных специалистов. Подрядчик обязан не допускать при выполнении Работ превышения установленных норм выбросов в воздух, поверхностные стоки и отводимые сточные воды.
         13. Подрядчик в процессе выполнения Работ оформляет формы КС на выполненные виды Работ и предоставляет Заказчику Исполнительную документацию, а также заполненную отчетную документацию, полученную в комплекте с Оборудованием с завода-изготовителя или разработанную специализированной организацией отрасли.
         14. Подрядчик производит сдачу выполненных Работ только в соответствии с Графиком выполнения Работ на текущий месяц, составленным на основании Графика выполнения работ (на весь период строительства). Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком График выполнения работ на текущий месяц за 5 (пять) дней до начала Работ соответствующего Отчетного периода.
         15. Подрядчик в процессе выполнения Работ ведет и не позднее, чем за 2 (двое) суток до окончания выполнения Этапа Работ либо Работ за Отчетный период (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 21.2), передает Заказчику следующую документацию:

* общий и специальный журналы производства Работ;
* протоколы технических решений по выявленным, но не устраненным дефектам;
* протоколы испытаний, карты измерений;
* результаты входного контроля, сертификаты на использованные в процессе реконструкции Материалы и запасные части;
* протоколы опробования отдельных видов Оборудования, входящего в установку;
* акты на Скрытые работы;
* другие документы по согласованию Заказчика и Подрядчика.
  + - 1. Представитель Подрядчика в письменной форме сообщает Представителю Заказчика о необходимости проведения промежуточной приемки ответственных узлов или части Работ, подлежащих закрытию, заблаговременно, но не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до начала проведения этой приемки.
      2. Если Заказчик, уведомленный в порядке, установленном п. 17.1.16 Договора, не явился к проведению промежуточной приемки части Работ, подлежащих закрытию, то Подрядчик составляет односторонний акт и считает Работы принятыми, однако ответственность за качество выполненных Работ с Подрядчика не снимается.
      3. К каждому акту освидетельствования Скрытых работ во всех случаях прилагаются ведомости контрольных измерений, исполнительная схема (чертеж), результаты лабораторных испытаний применяемых Материалов, паспорта на Материалы. Акты приемки (освидетельствования) Скрытых работ составляются в двух экземплярах. Каждому акту приемки (освидетельствования) Скрытых работ присваивается номер, акт регистрируется в общем журнале.
      4. В случае если закрытие Работ выполнено без предварительного письменного разрешения или последующего письменного подтверждения Заказчика, за исключением случаев, указанных в пункте 17.1.17 Договора, или если Представитель Заказчика не был проинформирован об этом или был проинформирован с опозданием, то Подрядчик должен своими силами и за свой счет открыть любую часть Скрытых работ по указанию Заказчика, а затем восстановить их.
      5. В случае обнаружения некачественно выполненных Работ, по которым Заказчиком и Подрядчиком были ранее подписаны акты освидетельствования Скрытых работ, Заказчик имеет право требовать безвозмездного устранения Подрядчиком обнаруженных недостатков.
      6. В течение 1 (одного) рабочего дня с момента окончания выполнения Работ в целом, Подрядчик письменно уведомляет об этом Заказчика.

Подрядчик обязан обеспечить получение Заказчиком документов (разрешений, допусков, согласований и т.п.) в Государственных органах, требуемых для начала фактической законной эксплуатации (использования, применения) Результата Работ. При этом под таким обеспечением со стороны Подрядчика понимается, в том числе, но не исключительно:

* + - * 1. соответствие выполненных Работ (поставленных Подрядчиком Оборудования и Материалов) Обязательным техническим правилам и условиям Договора;
        2. проведение и документальное оформление всех требуемых для данных Работ испытаний (тестирований, опробований и т.п.) с положительным результатом;
        3. предоставление Заказчику полного комплекта Исполнительной документации и иной относящийся к выполненным Работам (поставленному Подрядчиком Оборудованию и Материалам) документации (в том числе заводской, конструкторской и т.п.), соответствующей (в том числе по порядку ее оформления) Обязательным техническим правилам и условиям Договора, в том числе, требованиям к ее комплектности и порядку оформления, установленным уполномоченным Государственным органом;
        4. устранение по первому требованию всех выявленных Заказчиком или уполномоченным Государственным органом замечаний, касающихся выполненных Работ, а также Исполнительной и иной относящейся к выполненным Работам (поставленному Подрядчиком Оборудованию и Материалам) документации; при этом Подрядчик обязуется привести Работы (документацию) в соответствие с предъявленными требованиями (замечаниями Заказчика или уполномоченного Государственного органа) самостоятельно и в счет цены Договора.
      1. Не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала пуско-наладочных работ в процессе сдачи законченного строительством Объекта Подрядчик передает Заказчику Исполнительную документацию в полном объеме в 2 (двух) экземплярах, каждый из которых содержит как бумажную, так и электронную копии Исполнительной документации.
    1. **Качество выполнения Работ и контроль качества**
       1. Применяемые Подрядчиком оборудование, специальные приспособления, инструменты должны отвечать требованиям государственных стандартов Российской Федерации (в том числе, действующей редакции «Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями»), иметь соответствующие сертификаты и другие документы, удостоверяющие их качество. Привлекаемый персонал должен иметь квалификационный разряд не ниже рекомендованного Единым тарифно-квалификационным справочником для данного вида Работ, а также опыт работы в соответствующей сфере.
       2. По отдельным видам Работ, а также по отдельным видам ответственных конструкций, там, где это предписано действующим законодательством, составляются акты приемки выполненных работ или проведения испытаний. Подрядчик должен производить составление актов приемки работ и испытаний в присутствии Представителя Заказчика, участвующего в Работе.
       3. Заказчик, Подрядчик обязаны проводить любые проверки Работ в рамках Договора, проводить любые испытания и измерения только с участием организации, осуществляющей функции строительного контроля.
       4. Заказчик назначает своего представителя, который от его имени совместно с Подрядчиком осуществляет контроль за выполнением Работ и их качеством, а также производит проверку соответствия используемых Подрядчиком Материалов и Оборудования условиям Договора. Представитель Заказчика имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам Работ в любое время в течение всего срока выполнения Работ.
       5. Заказчик вправе вмешаться в производство Работ, если Подрядчик и / или Субподрядная организация:
          1. своими действиями вызвал угрозу нарушения нормальной эксплуатации оборудования или нарушает Обязательные технические правила;
          2. выполняет Работы с нарушением согласованных Сторонами в Приложении №3 (График выполнения Работ) сроков, если окончание их в срок оказывается под угрозой;
          3. допустил дефекты, которые могут быть скрыты последующими Работами;
          4. привлек к исполнению Договора Субподрядную организацию без согласования с Заказчиком.

Заказчик вправе в вышепоименованных случаях (но не ограничиваясь ими) потребовать от Подрядчика устранить указанные нарушения. Если Подрядчиком не будут приняты меры к устранению нарушений, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора (расторгнуть Договор) в одностороннем порядке в соответствии с п. 31.6 полностью или в части, без возмещения Подрядчику убытков, в том числе упущенной выгоды.

* + - 1. Без ущерба для иных положений Договора или действующего законодательства, Заказчик, Представители Заказчика вправе давать предписание о приостановлении Подрядчиком всех или части Работ до установленного Заказчиком срока в случаях если:
         1. дальнейшее выполнение Работ может угрожать безопасности Объекта, либо при выполнении Работ не соблюдаются требования экологической безопасности, безопасности дорожного движения и других норм, обеспечивающих безопасность строящихся сооружений и находящихся вблизи них объектов;
         2. дальнейшее выполнение Работ может привести к снижению качества и эксплуатационной надежности Объекта.

Все издержки, вызванные приостановлением Работ по указанным выше причинам, несет Подрядчик, при этом сроки приостановления Работ в этом случае не могут служить основанием для продления срока завершения Работ по Договору или их отдельных этапов.

* + 1. **Устранение недостатков в период производства Работ**
       1. Подрядчик устраняет за свой счет все дефекты, выявленные в процессе производства Работ и в Гарантийный период.
       2. В случае обнаружения Заказчиком некачественно выполненных Работ в ходе приёмки или в Гарантийный период, а также выявления фактов использования Подрядчиком некачественных Материалов или Оборудования, не соответствующих требованиям Технической документации, Договора или Обязательным техническим правилам, указанные факты фиксируются в акте о данных нарушениях, подписываемом Заказчиком и Подрядчиком, с согласованием порядка и сроков их устранения.
       3. При этом Заказчик вправе по своему выбору:
* потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в срок, указанный Заказчиком (при этом продления общего срока производства Работ не производится);
* потребовать от Подрядчика соразмерного уменьшения Цены Работ;
* устранить недостатки своими силами или поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика (при этом гарантийные обязательства Подрядчика на данную и другие части Работ остаются в силе).
  + 1. **Предотвращение повреждений и ущерба**
       1. В ходе выполнения Работ Подрядчик обеспечивает выполнение всех необходимых противопожарных мероприятий, мероприятий по охране труда, охране окружающей среды, несет ответственность за соблюдение всех видов правил и условий безопасности при выполнении Работ круглосуточно как в отношении механизмов (всех видов спецтехники, машин, подъемных кранов, приборов, оборудования, временных и передвижных источников тепла и энергии, инструментов, инвентаря и всякого рода оснастки и т.п.), используемых при выполнении Работ, так и в отношении физических лиц, с соблюдением как персоналом Подрядчика, так и персоналом Субподрядной организации (а также любыми иными лицами, допущенными Подрядчиком на Объект) требований Обязательных технических правил, а также внутренних документов Заказчика в области охраны труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности и экологии в дополнение к действующим Обязательным техническим правилам. С указанными документами Подрядчик обязуется самостоятельно ознакомиться в день заключения Договора на веб-сайте: http://www.irkutskenergo.ru/qa/6458.html.

Начало фактического исполнения Подрядчиком обязательств по Договору означает его безусловное ознакомление с положениями указанных документов и обязательство их соблюдать (нести ответственность за их неисполнение).

* + - 1. Подрядчик обеспечивает соблюдение персоналом Подрядчика, Субподрядной организации, а также любыми иными лицами, допущенными Подрядчиком на Объект, правил доступа на Объект, правил пользования лифтами, лестницами, местами общего пользования, и иных применимых норм и правил поведения на Объекте, в том числе (но не ограничиваясь ими) положениями Приложений №5 и 6 к Договору. В случае выявления нарушений Заказчик вправе требовать замены персонала.
      2. Подрядчик поставляет на Объект все необходимые средства пожаротушения и пожарной безопасности за свой счет.
      3. Подрядчик обеспечивает постоянный надзор за соблюдением требований безопасности и охраны труда на Объекте со стороны своей службы по охране труда / специалистов по охране труда (лиц, выполняющих их функции). По требованию Заказчика Подрядчик незамедлительно направляет на Объект своего специалиста по охране труда (лицо, выполняющее его функции) без взимания дополнительной платы или изменения цены Договора, о чем письменно уведомляет Заказчика (в порядке, предусмотренном Договором для направления письменных уведомлений) одновременно с предоставлением приказа о назначении указанного специалиста.
      4. Подрядчик обеспечивает при производстве Работ соблюдение санитарных норм и культуры труда: исключает возможность хранения в бытовых помещениях и на территории места производства Работ алкогольсодержащей, скоропортящейся продукции, наркотических, отравляющих, взрывчатых, огнеопасных и других веществ и предметов, способных причинить вред Объекту, находящимся на Объекте людям, машинам, Оборудованию, Материалам, а также третьим лицам и их имуществу. Предусматривает специально отведенные места для курения.
      5. Подрядчик принимает при выполнении Работ все разумные меры по охране окружающей среды, а также все разумные меры, направленные на ограничение неудобств для граждан и ущерба для их имущества вследствие загрязнения, шума и других причин, являющихся следствием производства Работ.
      6. Подрядчик осуществляет плату за негативное воздействие на окружающую среду при реконструкции Объекта, получает разрешение на выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух, нормативы допустимого сброса в водный объект, решение на пользование водным объектом, лимиты на размещение отходов на период реконструкции, а также осуществляет мониторинг окружающей среды и производственный экологический контроль.
      7. Подрядчик использует все необходимые меры для предотвращения ущерба или повреждений различным сооружениям, конструкциям и инженерным сетям, находящимся на Строительной площадке, со стороны Строительной техники и персонала Подрядчика или любой из его Субподрядных организаций.
      8. При возникновении на Строительной площадке условий любого характера, которые могут нанести ущерб Объекту, выполненным Работам, Материалам, Оборудованию, устранение причин возникновения которых находится вне юридических и / или технических возможностей Подрядчика, Подрядчик обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика и предложить варианты полного исключения возможного ущерба или его минимизации. Стороны обязаны рассмотреть варианты и принять взаимоприемлемое решение в минимально возможный срок. В случае если выполнение принятого Сторонами решения влияет на срок выполнения Работ и / или Цену Работ и / или другие условия Договора, то Стороны подпишут соответствующее дополнительное соглашение к Договору.
      9. Незамедлительно (не позднее [одного рабочего дня] со дня выявления) Подрядчик в письменной форме уведомляет Представителя Заказчика и приостанавливает выполнение Работ / Этапа Работ до получения письменных указаний Заказчика при обнаружении:
         1. непригодности или недоброкачественности Давальческих материалов, Исходных данных;
         2. возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения данных им обязательных для исполнения указаний о способе выполнения Работ;
         3. иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих качеству Работ / Этапа Работ или безопасности жизни и здоровья граждан / безопасности имущества организаций, а равно создающих невозможность выполнения Работ в срок.
      10. Незамедлительно (не позднее суток с момента возникновения) уведомляет Заказчика в письменной форме о любых чрезвычайных событиях и происшествиях на Строительной площадке или связанных с Объектом, включая, но не ограничиваясь ими:
          1. техногенные аварии;
          2. несчастные случаи;
          3. происшествия на производстве;
          4. нарушения технологического режима;
          5. случаи загрязнения окружающей среды, произошедшие в ходе выполнения Работ;
          6. хищения и иные противоправные действия;
          7. забастовки персонала Подрядчика.

Подрядчик, не предупредивший Заказчика об указанных обстоятельствах либо продолживший Работу, не дожидаясь ответа Заказчика на предупреждение, не вправе при предъявлении к нему или им к Заказчику соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.

* + 1. **Журнал производства Работ**
       1. С момента начала Работ и до их завершения Представитель Подрядчика должен оформить и вести общий и специальный журналы производства Работ по установленной форме.
       2. Журналы производства Работ по установленной форме должны отражать весь ход производства Работ, а также все связанные с производством Работ факты и обстоятельства, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (включая, без ограничений, дату начала и окончания отдельных видов Работ, даты поставок Материалов и Оборудования на Строительную площадку, информацию об актах на Скрытые работы, о проведенных испытаниях, о задержках в выполнении Работ и поставках Материалов и Оборудования, о технических просчетах, проектных ошибках и прочих обстоятельствах, которые могут повлиять на окончательный срок завершения Работ).
       3. Если Заказчик не удовлетворен ходом и качеством Работ, применяемых Материалов, Оборудования, Строительной техники, и / или не согласен с записями Представителей Подрядчика в журнале производства Работ, он имеет право изложить свое обоснованное мнение в журнале производства Работ с указанием срока устранения допущенных отклонений.
       4. Подрядчик в течение указанного срока принимает меры по устранению отмеченных Заказчиком в журнале производства Работ недостатков и делает отметку об исполнении.
    2. **Действия Подрядчика по окончании выполнения Работ**
       1. По окончании Работ на Объекте Подрядчик передает Заказчику схемы расположения и каталоги геодезических знаков координат и высот, устанавливаемых при геодезических разбивочных работах в период строительства и сохраняемых до его окончания, а также строительный паспорт на Объект в электронном виде.
       2. До подписания Акта приемки законченного строительством Объекта Подрядчик вывозит с территории выполнения Работ принадлежащие Подрядчику Строительную технику, Временные сооружения, Оборудование, инвентарь, Материалы и инструменты, а также обеспечивает уборку Объекта (в том числе, всех помещений Объекта, в которых Подрядчик выполнял Работы, а именно: обеспечивает удаление пыли со всех поверхностей, мойку оконных стекол изнутри помещений, удаление пятен краски и грязи с поверхностей и т.п.), вывозит строительный мусор, производит другие аналогичные работы по уборке территории и представляет Заказчику документацию, подтверждающую утилизацию вредных веществ (материалов) (если выполнение Работ связано с использованием, либо возникновением (выбросом) вредных веществ).
       3. Если Подрядчик к моменту подписания Акта приемки законченного строительством Объекта оставит на Строительной площадке принадлежащие ему Материалы, Оборудование, Строительную технику или Временные сооружения, то Заказчик имеет право по своему усмотрению:
          1. задержать оплату выполненных Работ Подрядчику до даты освобождения им Строительной площадки;
          2. взыскать и / или удержать из причитающихся Подрядчику сумм расходы на освобождение Строительной площадки от указанного имущества, на его охрану в размере, разумно определяемом Заказчиком.
  1. Изменение Работ
     1. Стороны договорились, что Объект и / или Работы могут подлежать улучшениям или исправлениям либо детализации в ходе исполнения Договора, и что Подрядчик не вправе требовать дополнительной оплаты за осуществление улучшений / исправлений / детализаций, которые, согласно Договору, прямо рассматриваются или подразумеваются как включенные в состав Работ, и такие улучшения / исправления / детализации не будут являться изменением характера и / или объема Работ.
     2. Подрядчик в любом случае в счет Цены Работ должен выполнить работы, которые хотя прямо и не обозначены в Договоре, Технической документации и / или в Обязательных технических правилах, однако:
        + 1. являются необходимыми или обычно производящимися опытными, квалифицированными и разумными подрядчиками на схожих объектах для обеспечения непрерывной, безопасной и надежной эксплуатации Объекта;
          2. необходимость производства которых возникла вследствие обстоятельств, которые могли быть предвидены опытным, квалифицированным и разумным подрядчиком на момент заключения Договора.
     3. Заказчик имеет право вносить необходимые, по его мнению, изменения в объемы Работ, не влекущие изменения Технической документации, для чего Заказчик должен дать Подрядчику письменное распоряжение на выполнение таких изменений, в том числе:
        + 1. сократить или увеличить объем отдельной части Работ;
          2. исключить любую Работу;
          3. внести изменения в Рабочую документацию;
          4. изменить характер, качество или вид отдельной части Работ.
     4. Если изменения связаны с исключением и / или сокращением части Работ по Договору, то изменение Цены Работ и, соответственно, стоимость исключаемых Работ производится по единичным расценкам и ценам, приведенным в сметной документации по Объекту. Заказчик не несет ответственности за потерю Подрядчиком ожидаемой прибыли в связи с отказом Заказчика от выполнения части Работ.
  2. Дополнительные Работы
     1. Дополнительные работы, под которыми Стороны понимают Работы, не учтенные в Технической документации, необходимость выполнения которых не могла быть выявлена при заключении Договора и вызвана обстоятельствами, не зависящими от Подрядчика, подлежат оплате в случае, если обязанность по их выполнению возложена на Подрядчика посредством подписания Сторонами дополнительного соглашения к Договору, а также в случае выполнения дополнительных работ, которые по техническим или иным причинам должны быть выполнены незамедлительно, по прямому письменному указанию Заказчика.

Средства на непредвиденные работы и затраты в пределах сумм, включенных в расчет стоимости работ Подрядчика, оплачивается Заказчиком только с предоставлением согласованной Подрядчиком и утвержденной Заказчиком сметы на выполнение фактические непредвиденных работ и затрат.

Иные работы, выполненные Подрядчиком, считаются включенными в объем Работ и дополнительной оплате со стороны Заказчика не подлежат.

* + 1. Подрядчик письменно предупреждает Заказчика при возникновении необходимости в проведении дополнительных объемов Работ в течение 2 (двух) дней с момента выявления необходимых дополнительных Работ. Объем дополнительных Работ оформляется дополнительным соглашением.
  1. Требования к документации
     1. Независимо от иных положений Договора любая техническая документация на поставляемые Подрядчиком Материалы / Оборудование и выполняемые Работы (в том числе, но не ограничиваясь этим: заводская, монтажная, наладочная, исполнительная, эксплуатационная и т.п.), обязанность по предоставлению которой согласно Договору и / или применимому праву возложена на Подрядчика, должна быть предоставлена Заказчику на русском языке в требуемом количестве экземпляров. В том случае, если аутентичный (оригинальный) экземпляр документа составлен на иностранном языке, Заказчику предоставляется экземпляр документа, переведенный на русский язык. Такой перевод осуществляется силами и за счет Подрядчика (в счет Цены Работ).
     2. Если для применения / использования Заказчиком соответствующего документа требуется его легализация на территории Российской Федерации в соответствии с установленным порядком, то соответствующая процедура также выполняется силами и за счет Подрядчика (в счет Цены Работ).
     3. Если для применения / использования Заказчиком соответствующего документа требуется его составление в соответствии с нормами, правилами и стандартами, действующими на территории Российской Федерации, документ должен быть представлен Заказчику в оригинальном экземпляре в требуемой на территории Российской Федерации форме.
  2. Приемка выполненных Работ
     1. Выполненные Работы предъявляются Подрядчиком Заказчику к приемке в порядке, установленном законодательством, в составе и объеме, предусмотренном Технической документацией и Договором.
     2. Приемка Работ по Договору осуществляется ежемесячно в соответствии с Графиком выполнения Работ и оформляется документами, указанными в подразделе 5 Договора. При этом объемы выполненных Работ в соответствии с Графиком выполнения Работ фиксируются ежемесячно путем составления Подрядчиком и утверждения Заказчиком в порядке, предусмотренном пунктами 5.5-5.6 Договора, Исполнительной документации. Заказчик вправе отказать Подрядчику в приемке Работ, если их объем, стоимость или качество не подтверждается Исполнительной документацией. Об отказе в приемке Работ Подрядчику выдается мотивированный отказ.
     3. В случае если документацией, регламентирующей производство Работ, предусмотрено, что фактическое выполнение отдельных этапов Работ должно подтверждаться соответствующей Исполнительной документацией, Подрядчик вправе приступать к выполнению каждого из последующих этапов Работ, определенных Техническим заданием и Графиком выполнения Работ, лишь в случае приемки Заказчиком предшествующего ему этапа, подтвержденной соответствующей Исполнительной документацией, подписанной (утвержденной) Заказчиком.
     4. Подрядчик производит сдачу выполненных Работ в полном объеме в срок, установленный Договором, о чем предварительно уведомляет Заказчика в письменной форме. Заказчик производит приемку Работ в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения сообщения Подрядчика об их готовности к сдаче.
     5. Итоговая приемка осуществляется комиссией, состоящей из представителей Сторон. Приемка результата выполненной Работы производится лишь при наличии Исполнительной документации, подписанной (утвержденной) Заказчиком.
     6. По результатам приемки Сторонами всех Работ подписывается Акт приемки законченного строительством Объекта. Указанный акт подписывается Сторонами при отсутствии у Заказчика замечаний к качеству и объему выполнения Работ.
     7. Если в результате осмотра и проверки выполненных Работ Заказчиком будут выявлены нарушения требований к выполнению Работ, Стороны составляют акт с отражением в нем выявленных недостатков.
  3. Предпусковые и пусковые приемо-сдаточные испытания
     1. Подрядчик обязан за свой счет подготовить Объект к получению заключения о соответствии Объекта требованиям Проектной документации и технических регламентов и вводу Объекта эксплуатацию, обеспечив выполнение индивидуального и комплексного испытания (опробования), производство пусконаладочных работ с пробной эксплуатацией, оформление необходимых актов о проведенных испытаниях, получение (если потребуется) заключений, специальных разрешений на эксплуатацию Оборудования в соответствующих Государственных органах.
     2. Предпусковые и пусковые ПСИ на Объекте проводятся в соответствии с разработанной Подрядчиком и утвержденной Заказчиком программой, и методикой испытаний. Подрядчик обязан обеспечить Объект необходимыми расходными материалами на время испытаний и проведения пуско-наладочных работ.
     3. ПСИ включают:
        + 1. проведение индивидуальных испытаний оборудования и подсистем Объекта;
          2. проведение комплексного опробования всего комплекса оборудования Объекта в целом (комплексное испытание).
     4. Все виды ПСИ проводятся в присутствии рабочей комиссии. По результатам испытаний рабочая комиссия подписывает следующие акты: «Акт рабочей комиссии о приёмке оборудования после индивидуального испытания», «Акт рабочей комиссии о приёмке оборудования после комплексного опробования».
     5. Подрядчик от имени Заказчика обеспечивает получение заключения Ростехнадзора о соответствии реконструированного Объекта Проектной документации и требованиям технических регламентов, а также разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию и несет ответственность за выдачу Государственными органами указанных заключения и разрешения.
  4. Гарантии качества по сданным Работам
     1. Подрядчик гарантирует возможность эксплуатации результата выполненных работ в течение гарантийного срока, составляющего **10 (десять) лет** с даты подписания сторонами Акта о приемке выполненных работ. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты, допущенные по вине Подрядчика, препятствующие нормальной эксплуатации результата выполненных работ, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные сроки. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов:
        + 1. возможность безаварийной эксплуатации Объекта;
          2. бесперебойное функционирование инженерных систем, смонтированных Подрядчиком;
          3. достижение Объектом указанных в Проектной документации показателей и возможность нормальной эксплуатации Объекта;
          4. своевременное устранение за счет сил и средств Подрядчика недостатков и дефектов Работ, выявленных в Гарантийный период;
          5. высокое качество Материалов и Оборудования, поставленных Подрядчиком на Объект по Договору, соответствующих современному уровню техники в данной отрасли;
          6. соответствие Материалов и Оборудования Подрядчика условиям Договора, отсутствие поставки Подрядчиком Материалов и Оборудования, бывшего в употреблении.
     2. Гарантийные сроки на использованные в процессе производства Работ на Объекте Материалы и Оборудование устанавливаются соответствующими гарантийным срокам, установленным соответствующими Субподрядными организациями (поставщиками Материалов и Оборудования), но не могут быть менее Гарантийного срока, установленного в пункте 23.1 Договора.
     3. Если в течение Гарантийного периода выявится, что отдельные виды Работ или отдельные Материалы, или единицы Оборудования имеют дефекты или недостатки, препятствующие нормальной эксплуатации Объекта, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых им на себя обязательств, то Заказчик составляет совместно с представителем Подрядчика акт обнаруженных дефектов, где фиксируется дата обнаружения дефекта и дата его необходимого устранения.

Подрядчик направляет Представителя Подрядчика для участия в составлении акта обнаруженных дефектов, согласования порядка и сроков их устранения не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня получения письменного извещения Заказчика.

При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов, либо при неявке Представителя Подрядчика Заказчик составляет односторонний акт и устраняет выявленные недостатки своими силами или с привлечением третьих лиц с возложением всех расходов на Подрядчика. Заказчик также оставляет за собой право взыскания с Подрядчика убытков, причиненных неисполнением (ненадлежащим исполнением) условий Договора в течение Гарантийного периода.

* + 1. Подрядчик обязан устранить выявленные дефекты своими силами и за свой счет в кратчайший технически необходимый срок, согласованный Сторонами.
    2. В случае трёхкратного обнаружения дефектов на одном и том же Оборудовании или узлах Оборудования, поставленных Подрядчиком, Подрядчик, по требованию Заказчика, за свой счет заменяет это Оборудование или узлы Оборудования в течение Гарантийного периода.
    3. В случае если Подрядчик в течение срока, указанного в акте обнаруженных дефектов, не заменит поставленные Подрядчиком некачественные Материалы или Оборудование, или не устранит иные дефекты и недоделки, то Заказчик вправе без ущемления своих прав по настоящему подразделу заменить Материалы / Оборудование или устранить дефекты и недоделки самостоятельно или силами привлеченных лиц за счет Подрядчика.
    4. Во всех случаях, предусмотренных пунктами 23.4-23.6, Подрядчик возмещает Заказчику в полном объеме все документально подтвержденные убытки, понесенные Заказчиком в связи с невозможностью нормальной эксплуатации Объекта в период устранения дефектов.
    5. Для устранения дефектов и недостатков в Гарантийный период, в случае их возникновения, Подрядчик за свой счет обязуется поставить необходимые комплектующие части, а также выделить группу специалистов для устранения дефектов (недостатков).
    6. По окончании Гарантийного периода Подрядчик обязан переуступить или предоставить Заказчику гарантийные обязательства от Субподрядных организаций на поставленные Материалы и Оборудование, установленные на Объекте, срок гарантийных обязательств на которые превышает Гарантийный период по настоящему Договору, что позволит Заказчику обращаться к указанным Субподрядным организациям непосредственно в случае обнаружения недостатков.
    7. Гарантийный период на Объект, Материалы и Оборудование Подрядчика соответственно продлевается на время, в течение которого устранялись выявленные дефекты и работы.
  1. Подготовка персонала Заказчика
     1. До подписания Акта приемки законченного строительством Объекта Подрядчик обучает на Объекте технический персонал Заказчика правильной эксплуатации, обслуживанию и ремонту всех инженерных систем Объекта и технологического оборудования, для чего представляет Заказчику безвозмездно техническую документацию и инструкции по уходу и эксплуатации на русском языке в 2 экземплярах и выделяет необходимое количество подготовленных специалистов для проведения обучения.
     2. За 1 (один) месяц до начала пуско-наладочных работ на Объекте Заказчик согласовывает с Подрядчиком численность эксплуатационной группы для обучения, а также укомплектовывает группу своим персоналом.
     3. Программа обучения должна быть разработана Подрядчиком и согласована Заказчиком за 10 (десять) дней до начала пуско-наладочных работ на Объекте.
  2. Отходы
     1. Подрядчик обеспечивает в процессе производства Работ систематический, а по завершении Работ – окончательный сбор, транспортирование, обезвреживание, утилизацию и размещение отходов, образующихся в результате выполнения Работ по Договору, за свой счет путем заключения договора со специализированной организацией с соблюдением норм законодательства. Подрядчик обязан к моменту начала выполнения Работ предоставить заверенную надлежащим образом копию указанного договора; в последующем ежемесячно предоставлять по требованию Заказчика копии документов, подтверждающих фактические сбор, транспортирование, обезвреживание, утилизацию и размещение отходов (если применимо).
     2. Подрядчик обеспечивает наличие непосредственно в местах производства работ металлических контейнеров для накопления отходов производства. Подрядчик обязан по мере необходимости, но не реже одного раза в два дня, организовывать вывоз отходов производства с мест проведения Работ (если применимо).
     3. Подрядчик осуществляет аренду земель и их последующую рекультивацию за свой счет в случае складирования грунта и плодородного слоя почвы, строительного мусора за границами Строительной площадки.
     4. Отходы производства и потребления – вещества или предметы, которые образованы в процессе выполнения Работ по Договору (тара, упаковочные материалы, части инструментов, ветошь, рабочая одежда и т.п.) – являются собственностью Подрядчика. Подрядчик обязуется самостоятельно и за свой счет выполнить транспортировку указанных отходов с территории Заказчика лицензионным транспортом и размещение (захоронение) отходов на полигоне твердых бытовых отходов по договору с организацией (индивидуальным предпринимателем), имеющей лицензию на осуществление деятельности по транспортировке и размещению отходов IV-V классов опасности.
     5. Собственником отходов, образующихся от технического перевооружения (демонтажа) оборудования, зданий и сооружений, а также от сырья, передаваемого Подрядчиком Заказчику на основании Договора, является Заказчик. Подрядчик осуществляет транспортировку отходов Заказчика до полигона твердых бытовых отходов за счёт собственных средств; размещение (захоронение) отходов производится по договору между Заказчиком и полигоном. Подрядчик предоставляет в последний рабочий день отчётного месяца данные по количеству размещённых отходов за отчётный месяц (контрольные талоны / паспорта сдачи отходов) руководителю структурного подразделения, на территории которого проводятся Работы.
     6. Затраты Подрядчика на сбор, транспортирование, обезвреживание, утилизацию и размещение отходов включены в стоимость работ по Договору и отдельному возмещению не подлежат.

1. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ, ИМУЩЕСТВЕННОЕ СТРАХОВАНИЕ
   1. Риски случайной гибели или случайного повреждения Объекта и право собственности
      1. Подрядчик до получения от уполномоченного Государственного органа разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию несет ответственность за риск случайного уничтожения или повреждения результатов Работ, а также риск случайной утраты или случайного повреждения Объекта, Материалов, Оборудования, иных систем, конструкций и комплектующих изделий, кроме случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы.
      2. Подрядчик не имеет права продавать или передавать третьим лицам какие-либо результаты Работ, Материалы, Оборудование, а также Проектную документацию и иную Техническую документацию без письменного разрешения Заказчика.
      3. При просрочке передачи или приемки результатов Работ, риски, предусмотренные в пункте 26.1 Договора, несет Сторона, допустившая просрочку.
      4. Право собственности на любые результаты Работ переходит к Заказчику с момента получения от уполномоченного Государственного органа разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.
         1. Оборудование и Материалы переходят в собственность Заказчика с момента подписания Акта о приемке выполненных работ.
   2. Распределение прав на результаты интеллектуальной деятельности
      1. Подрядчик гарантирует, что выполнение Работ не нарушает интеллектуальные права третьих лиц.
      2. Подрядчик гарантирует законность основания возникновения исключительных прав на Объекты интеллектуальной собственности, отсутствие нарушений каких-либо прав третьих лиц при создании и передаче Заказчику Объектов интеллектуальной собственности.

Гарантии, предусмотренные в пунктах 27.1 и 27.2 настоящего подраздела, являются заверениями по смыслу статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации.

* + 1. Подрядчик вправе использовать при выполнении Работ Объекты интеллектуальных прав, принадлежащих третьим лицам, только при условии наличия соответствующих действующих разрешений (лицензий) этих лиц.
    2. Если Подрядчику и / или Заказчику будут предъявлены требования, связанные с тем, что при создании Объекта были нарушены интеллектуальные права третьих лиц, Подрядчик за свой счет по предварительному согласованию с Заказчиком обязуется переделать или заменить часть Работ, в отношении которой предъявлены требования третьих лиц, таким образом, чтобы устранить нарушение, либо устранит нарушение и его последствия иным способом, согласованным с Заказчиком. Подрядчик обязуется в любом случае самостоятельно и за свой счет урегулировать такие требования третьих лиц (в том числе административные и (или) судебные споры) а также полностью возместить Заказчику все убытки, связанные с такими требованиями, включая расходы на юридических консультантов и расходы, понесенные на основании вступившего в законную силу решения суда. Подрядчик обязуется возместить убытки в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования Заказчиком.
    3. Подрядчик обязуется урегулировать все вопросы, связанные с интеллектуальными правами на Объекты интеллектуальной собственности, в том числе с правами Субподрядчика и авторов Объектов интеллектуальной собственности, до передачи прав на Объекты интеллектуальной собственности Заказчику.
    4. Если для эффективной реализации положений, установленных настоящим подразделом, в соответствии с действующим законодательством потребуется регистрация каких-либо Объектов интеллектуальной собственности либо регистрация передачи прав на Объекты интеллектуальной собственности, либо выполнение каких-либо иных действий / формальностей, Стороны обязуются оказывать друг другу содействие в целях обеспечения скорейшего выполнения необходимых действий / формальностей. При этом все расходы по такой регистрации или выполнению иных формальностей несет Подрядчик, а такая регистрация или выполнение иных формальностей должны быть завершены до подписания Акта о приемке законченного строительством Объекта.
    5. До момента прекращения действия Договора, а также в случае его досрочного расторжения независимо от основания и этапа выполнения Работ по Договору, Подрядчик обязуется передать в собственность Заказчика всю техническую, проектную, другую документацию, изготовленную, разработанную, полученную Подрядчиком в связи с выполнением Работ по Договору. Подобная передача оформляется актом приема-передачи документации.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ
   1. Ответственность сторон
      1. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за выполнение Работ в условиях, соответствующих Обязательным техническим правилам и требованиям Заказчика, а также за нарушения правил и порядка ведения Работ, как со стороны Подрядчика, так и со стороны привлеченных им Субподрядных организаций.
      2. Подрядчик обязан компенсировать Заказчику в полном объеме все и любые убытки, понесенные Заказчиком в связи с невыполнением / ненадлежащим выполнением Договора Подрядчиком по причине лишения Подрядчика или его Субподрядных организаций членства в саморегулируемой организации.
      3. С даты передачи Подрядчику Строительной площадки до получения разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию Подрядчик несет полную ответственность за сохранность всего Объекта, выполненных Работ, Материалов, Оборудования и иного имущества на Строительной площадке, а также за сохранность Строительной техники и Временных сооружений.

В случае причинения ущерба, утраты или порчи Работ, или любой их части, Объекта или любой его части по любой причине, кроме случаев причинения ущерба, утраты или порчи по вине Заказчика, доказанной в судебном порядке, Подрядчик обязан за свой счет возместить причиненный ущерб и устранить дефекты Объекта и Работ с тем, чтобы Объект и Работы по их завершении отвечали требованиям Договора. Риск утраты и случайного повреждения Строительной техники Подрядчика несет Подрядчик. Подрядчик за свой счет исправляет любые повреждения и восстанавливает потери, относящиеся к указанной Строительной технике.

Если по обстоятельствам, зависящим от Подрядчика, нарушена сохранность предоставленных Заказчиком Давальческих материалов и / или иного имущества Заказчика, используемого Подрядчиком в связи с исполнением Договора, Подрядчик обязан заменить указанное имущество имуществом надлежащего качества, или, при невозможности замены, возместить Заказчику убытки.

* + 1. В случае нарушения Подрядчиком срока начала или срока окончания выполнения Работ, в том числе Этапа Работ, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штрафную неустойку в размере 0,5 (ноля целых пяти десятых) процента от стоимости соответствующих Работ за каждый день просрочки выполнения таких Работ или поручить выполнение Работ третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика. Уплата неустойки не освобождает Подрядчика от исполнения обязательств в натуре.
    2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Подрядчиком обязательств по сдаче Результата Работ Заказчику к сроку завершения Работ (пункт 3.2 Договора) Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере 0,5 (ноля целых пяти десятых) процента от Цены Работ, указанной в пункте 4.1 Договора.
    3. В случае нарушения Заказчиком срока оплаты Работ (за исключением оплаты авансовых платежей, если таковые предусмотрены Договором), произошедшего по вине Заказчика, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 0,1 (ноля целых одной десятой) процента от стоимости не оплаченных в срок Работ за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от размера просроченного платежа.
    4. Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты неустойки:
       - 1. за каждый выявленный и не устраненный Подрядчиком в установленный срок случай несоответствия Работ требованиям Проектной документации и / или Рабочей документации, Обязательных технических правил – в размере 30 000 (тридцати тысяч) рублей;
         2. за неосуществление контроля за качеством используемых Материалов и Оборудования, применяемых при строительстве Объекта; за необеспечение поставляемых Подрядчиком Материалов и Оборудования соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество и соответствие Рабочей документации – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         3. за не составление актов освидетельствования Скрытых работ – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         4. за нарушение обязанности, установленной пунктом 11.1 и / или 17.1.4, – в размере 10% (десяти процентов) от общей Цены Работ;
         5. за нарушение обязательств (две просрочки подряд на более чем 10 (десять) рабочих дней каждая), по предоставлению Заказчику в установленные Договором сроки надлежащим образом заверенных копий общего и / или специального журнала производства Работ, заполненных на отчетную дату, оформленных Акта о приемке выполненных работ и / или Справки о стоимости выполненных работ с приложением полного комплекта Исполнительной документации на выполненный объем Работ, а также требований к Исполнительной документации – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         6. за нарушение условия об освобождении Строительной площадки от принадлежащего Подрядчику имущества – в размере 70 000 (семидесяти тысяч) рублей;
         7. за непредставление информации о Субподрядных организациях, предоставление которой предусмотрено Договором – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         8. за несоблюдение обязанности, установленной в пункте 12.5, – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         9. за нарушение срока информирования Заказчика о любых происшествиях (авариях, травмах, несчастных случаях, пожарах, противоправных действиях, нарушениях технологического режима, загрязнения окружающей среды в ходе выполнения Работ), возникших при выполнении Работ по Договору – в размере 100 000 (ста тысяч) рублей;
         10. если Подрядчик приступает к выполнению последующей Работы без освидетельствования предыдущих скрываемых Работ – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         11. в случае замены Материалов без предварительного согласования с Заказчиком – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         12. в случае неприбытия уполномоченного Представителя Подрядчика для участия в составлении акта о выявленных дефектах – в размере 30 000 (тридцати тысяч) рублей.
         13. в случае уступки Подрядчиком права требования без предварительного согласия Заказчика – в размере 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;
         14. за нарушение обязанности, предусмотренной пунктом 24.1 Договора, – в размере 20 000 (двадцати тысяч) рублей;
         15. за нарушение сроков устранения замечаний (дефектов) в Работах против сроков, согласованных актами сторон, а в случае неявки Подрядчика – односторонним актом, – в размере 1% (одного процента) от стоимости дефектных Работ и конструкций за каждый день просрочки до фактического устранения замечаний (дефектов);
         16. за нарушение обязанности, установленной пунктом 11.1 и / или 17.1.4, – в размере 10% (десяти процентов) от общей Цены Работ.
    5. За каждый случай нарушения срока направления (а равно не направления) Подрядчиком уведомления о наступившем событии из числа указанных в п. 37.10 Договора Подрядчик обязуется оплатить Заказчику неустойку в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей, а также обязуется возместить все причиненные убытки (в части, не покрытой неустойкой), в том числе, от блокировки операций по счетам Заказчика, связанной с непринятием налоговым органом у Заказчика деклараций по налогу на добавленную стоимость, возникшей по причине некорректного указания реквизитов Подрядчика, допущенного из-за ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязанности по п. 36.10 Договора.
    6. В случае не предоставления Подрядчиком полного комплекта Исполнительной документации в момент передачи Заказчику фактически выполненных Работ Заказчик вправе нанять независимую экспертную организацию, имеющую необходимую разрешительную документацию для выполнения соответствующих исследований, для проведения комплексного обследования выполненных Подрядчиком Работ, не подтвержденных соответствующей Исполнительной документацией, с целью восстановления Исполнительной документации по ним. Оплата Заказчиком таких Работ осуществляется не ранее восстановления Заказчиком не представленной Подрядчиком Исполнительной документации и производится путем зачета понесенных Заказчиком расходов на восстановление указанной документации в счет любых встречных денежных требований Подрядчика.
    7. Ответственность за вред, причинённый жизни и здоровью, имуществу третьих лиц в результате выполнения Работ (в процессе выполнения работ) по Договору, в полном объёме несёт Подрядчик.
    8. Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки, возникшие при эксплуатации Оборудования за весь период от окончания Работ до момента устранения недостатков. При расчете убытков также будет учитываться перерасход условного топлива, определенный по отклонениям основных параметров технического состояния Оборудования в сторону ухудшения. Оценка отклонений осуществляется в результате анализа величин, полученных при замерах и испытаниях, проведенных до и после выполнения Работ в соответствии с п. 2.8.4., п. 2.9.2. Правил организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей. СО 34.04.181-2003, Методикой оценки технического состояния паротурбинных установок до и после ремонта, и в период между ремонтами. РД 34.20.581-96, Методическими указаниями по проведению эксплуатационных испытаний котельных установок для оценки качества ремонта. РД 153-34.1-26.303-98 (или соответствующих документов, введенных взамен вышеперечисленных).
    9. За несоблюдение требований в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере, установленном Приложением №6 к настоящему договору
    10. В случае привлечения к выполнению работ по договору Субподрядных организаций, Подрядчик в полном объеме несет ответственность за надлежащее выполнение Работ Субподрядными организациями.
    11. В случае неисполнения Подрядчиком обязанностей, установленных в пунктах 25.1-25.5 Договора (в том числе, при досрочном прекращении Договора), Заказчик вправе направить Подрядчику соответствующее письменное уведомление с установлением срока на устранение каждого выявленного нарушения. При неисполнении требования Заказчика последний вправе поручить выполнение данных обязательств третьему лицу с отнесением на Подрядчика всех соответствующих расходов.
    12. В случае привлечения Заказчика Государственными органами к административной ответственности в результате ненадлежащего исполнения Подрядчиком условий Договора (при условии, что Заказчиком исполнены все необходимые встречные обязательства), повлекшего за собой наложение на Заказчика административного штрафа, Подрядчик (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязуется в течение 3 (трех) банковских дней со дня вступления постановления или решения Государственного органа в законную силу, перечислить на расчетный счет Заказчика соответствующую сумму штрафа, а также компенсировать убытки в виде реального ущерба и упущенной выгоды. Кроме того, в каждом из указанных случаев Подрядчик уплачивает Заказчику (в том же порядке, который установлен для возмещения соответствующей суммы штрафа) зачетную неустойку в размере 20% (двадцати процентов) от суммы штрафа.
    13. В случае появления у Заказчика имущественных потерьпо итогам налогового контроля в виде доначисленных сумм налогов, пени, штрафов, отказов в налоговых вычетах по НДС по основаниям получения необоснованной налоговой выгоды (ввиду фиктивности сделок, совершенных Подрядчиком в течение срока действия настоящего Договора; в результате привлечения к исполнению договоров третьих лиц без проявления должной осмотрительности и обладающих признаками «фирм-однодневок» в том понимании, в каком этот термин используется судебной практикой и налоговыми органами, в том числе, контрагентов, отвечающих признакам недобросовестного налогоплательщика), Подрядчик обязан возместить Заказчику имущественные потери в размере доначисленных налогов, пени, штрафов, в том числе, суммы отказа в налоговых вычетах НДС.

Подрядчик обязан возместить Заказчику указанные выше имущественные потери в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Заказчика (требование выставляется по факту получения Заказчиком соответствующей информации от налоговых органов).

Получение Заказчиком указанной выше информации от налоговых органов является основанием для одностороннего внесудебного отказа от исполнения Договора по инициативе Заказчика в соответствии с пунктами 31.5 - 31.6.

* + 1. Подрядчик возмещает Заказчику убытки, возникшие в связи с допущенными при выполнении Работ нарушениями законодательства, в том числе, природоохранного, земельного законодательства, законодательства в области пожарной безопасности, охраны труда, включая оплату штрафов, пеней, а также возмещение причиненного в связи с этим вреда.
    2. Подрядчик возмещает Заказчику убытки, возникшие в связи с пожарами, авариями, инцидентами и / или несчастными случаями с работниками Заказчика, произошедшими в процессе выполнения Работ. Указанные убытки возмещаются при наличии вины Подрядчика, отсутствие которой подлежит доказыванию Подрядчиком.
    3. Подрядчик несет полную ответственность за нарушение действующего законодательства Российской Федерации в части порядка привлечения к работе иностранных граждан и лиц без гражданства. В случае привлечения Заказчика к ответственности за нарушение действующего законодательства в указанной части, допущенное Подрядчиком, Подрядчик обязан возместить Заказчику все понесенные в связи с этим расходы.
    4. Подрядчик (наряду с любой другой установленной Договором и / или применимым правом ответственностью, а также независимо от каких-либо ее ограничений в иных подразделах Договора) несет перед Заказчиком следующую ответственность на основании подраздела 20 Договора:
       - 1. по выбору Заказчика: в виде штрафной неустойки в размере 0,1% (ноля целых одной десятой процента) от Цены Работ за каждый день просрочки предоставления соответствующего документа в требуемой форме либо штрафа в размере 5% (пяти процентов) от Цены Работ за каждый случай не предоставления соответствующего документа в требуемой форме;
         2. в виде обязанности полного возмещения (сверх сумм любых неустоек и штрафов по Договору) убытков Заказчика (в том числе упущенной выгоды), возникших вследствие любых ошибок, неточностей, противоречий и т.п. предоставленного перевода, а также нарушений иных требований к форме документов; в том числе, затрат Заказчика на устранение недостатков в предоставленных документах собственными силами и / или силами третьих лиц.
    5. Подрядчик гарантирует освобождение Заказчика от любой ответственности, от уплаты сумм по всем претензиям, требованиям и судебным искам, связанным с выполнением персоналом Подрядчика Работ, а также от всякого рода расходов в отношении персонала Подрядчика, связанных с увечьем, несчастными случаями, болезнями, пищевыми отравлениями, смертельным исходом и другими происшествиями, которые могут случиться с персоналом Подрядчика на Строительной площадке.
    6. В случае возникновения каких-либо претензий к персоналу Подрядчика, независимо от их характера, со стороны третьих лиц, Заказчик не несет по ним никакой материальной, финансовой или юридической ответственности.
    7. Если Подрядчику и / или Заказчику будут предъявлены требования, связанные с тем, что при выполнении Работ было нарушено законодательство о персональных данных, Подрядчик обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать такие требования третьих лиц (в том числе административные и (или) судебные споры) а также полностью возместить Заказчику все убытки, связанные с такими требованиями, включая расходы на юридических консультантов и расходы, понесенные на основании вступившего в законную силу решения суда. Подрядчик обязуется возместить убытки в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования Заказчиком.
    8. Подрядчик обеспечивает защиту Заказчика от всех претензий, требований, судебных исков со стороны третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Подрядчиком и / или его Субподрядными организациями своих обязательств при производстве Работ и / или перевозке грузов, а в случае возникновения таковых – принимает на себя оплату в полном объеме любого ущерба, издержек и расходов, возникших у Заказчика. Защита от исков включает в себя участие Подрядчика в судебном процессе на стороне Заказчика, а также безусловное обязательство компенсировать Заказчику все суммы, взыскиваемые с Заказчика в связи с вышеуказанными исками. Защита от претензий означает участие Подрядчика в урегулировании претензий на стороне Заказчика и безусловную компенсацию Подрядчиком Заказчику любых сумм, выплаченных Заказчиком при урегулировании претензий.
    9. В случае нарушения Подрядчиком обязательств, предусмотренных подразделом 35, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все понесенные убытки, а также уплатить штраф в размере 10% (десяти процентов) от Цены Работ.
    10. В случае заключения настоящего Договора в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и последующего нарушения Подрядчиком существенных условий настоящего Договора, в связи с чем настоящий Договор расторгнут по решению суда, Заказчик имеет право направитьсведения о Подрядчике в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков.
    11. Заказчик вправе в одностороннем порядке произвести удержание / зачет неустоек (штрафов, пеней) и / или убытков из любых сумм, причитающихся Подрядчику за выполненные и принятые Заказчиком Работы, или (по усмотрению Заказчика) потребовать выплаты сумм штрафов и / или убытков в течение 7 (семи) рабочих дней с даты их предъявления к оплате.
    12. Оплата или удержание неустойки, штрафа не освобождает Подрядчика от исполнения его обязательств по Договору, а также от обязанности компенсировать все понесенные Заказчиком убытки в полном объеме (сверх неустойки и штрафов, предусмотренных Договором).
    13. Любые убытки Подрядчика, возникшие в связи с заключением, исполнением и / или прекращением Договора, возмещаются Заказчиком (с учетом вышеуказанного ограничения) только в части реального ущерба и только в той его сумме, которая образована фактически произведенными и документально подтвержденными расходами Подрядчика, объективно необходимыми для восстановления нарушенного права либо для восстановления утраченного или поврежденного имущества в пределах его фактической стоимости на момент утраты / повреждения.
  1. Разрешение споров
     1. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Договора, Стороны решают в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть её и направить ответ на претензию в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии. В случае если Сторона, получившая претензию, игнорирует ее рассмотрение, или в течение 15 (пятнадцати) календарных дней по истечении указанного выше срока Сторонами не будет достигнуто соглашение, другая Сторона имеет право обратиться за разрешением спора в суд.
     2. Все споры, разногласия или требования, вытекающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся заключения, исполнения, изменения или расторжения Договора, а также связанные с недействительностью Договора, передаются на рассмотрение в арбитражный суд по месту нахождения Заказчика.
     3. Если иное прямо не предусмотрено Договором, наличие любого разногласия или спора, в том числе рассмотрение такого разногласия или спора судом, само по себе не дает Подрядчику права приостанавливать выполнение Работ.
     4. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненной Работы или их причин и невозможности урегулирования этого спора путем переговоров, по требованию Заказчика может быть назначена экспертиза, расходы на проведение которой несет Подрядчик; в случае, если выяснится вина Заказчика, последний компенсирует Подрядчику понесенные затраты на экспертизу.
  2. Применимое право
     1. Договор будет толковаться и исполняться, а споры, вытекающие из Договора или связанные с ним, будут разрешаться в соответствии с материальным правом Российской Федерации, за исключением коллизионных норм.

1. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ
   1. Изменение, прекращение и расторжение Договора
      1. В случае получения письменного предложения Заказчика о внесении дополнений, изменений в Договор, Подрядчик в семидневный срок рассматривает и подписывает проект направленного Заказчиком дополнительного соглашения либо дает мотивированный отказ в указанный срок.
      2. Договор может быть расторгнут досрочно по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, по соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке по инициативе Заказчика.
      3. Без ущерба для положений пунктов 31.5-31.6, Заказчик имеет право в любое время досрочно расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке по собственной инициативе, при этом Договор считается расторгнутым с даты, указанной в письменном уведомлении, при условии представления Заказчиком Подрядчику указанного письменного уведомления о своем намерении за 15 (пятнадцать) дней до даты предполагаемого расторжения.
      4. В случае досрочного прекращения Договора по инициативе Заказчика согласно пункту 32.3 Договора, Стороны немедленно приложат усилия, чтобы в течение 3 (трех) месяцев с даты досрочного прекращения Договора достигнуть справедливого и разумного определения общей суммы, на которую Подрядчик или Заказчик имеют право в связи с фактически выполненными Работами. Такая сумма должна быть определена и оформлена дополнительным соглашением, подписанным уполномоченными представителями обеих Сторон на основе сметной документации по Объекту с учетом всех платежей, полученных Подрядчиком от Заказчика и страховой организации до даты прекращения Договора, иных платежей и взаиморасчетов между Сторонами по Договору. Причитающаяся Заказчику или Подрядчику сумма должна быть выплачена в течение 1 (одного) месяца с даты подписания указанного дополнительного соглашения. В случае невозможности достижения Сторонами согласия по настоящему пункту, спорная сумма должна быть определена в судебном порядке.
      5. В случае:
         * 1. аннулирования свидетельства саморегулируемой организации о допуске Подрядчика к виду / видам работ на проектирование и / или строительство или исключения Подрядчика из соответствующей саморегулируемой организации, членство в которой дает право на осуществление Работ;
           2. принятия актов Государственных органов, лишающих Подрядчика права на производство Работ, в частности в случае приостановления деятельности Подрядчика в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
           3. не передачи Подрядчиком Заказчику доказательств заключения договора страхования в соответствии с Договором;
           4. прекращения действия банковской гарантии или иного обеспечения исполнения обязательств Подрядчика по Договору, предусмотренного Договором,
           5. если Подрядчик не приступает к исполнению Договора в сроки в соответствии с Графиком выполнения Работ и такая просрочка составляет более 5 (пяти) календарных дней;
           6. если Подрядчик выполняет Работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, в частности, если Подрядчик полностью или частично приостановит выполнение Работ без оснований, вытекающих из условий Договора и действующего законодательства, на срок более 5 (пяти) календарных дней;
           7. если Подрядчик полностью или частично не предоставляет документы, необходимые для оплаты Работ свыше 15 (пятнадцати) календарных дней;
           8. если Подрядчик не выполняет или ненадлежащим образом выполняет Работы за Отчетный период либо в рамках Этапа Работ (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 21.2), в том числе, в случае нарушения сроков выполнения Работ (Этапа Работ) по Графику выполнения Работ более чем на 15 (пятнадцать) календарных дней;
           9. отрицательных результатов испытаний за Отчетный период либо в рамках Этапа Работ (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 21.2) свыше 45 (сорока пяти) календарных дней;
           10. обнаружения недостатков в выполненных за Отчетный период либо в рамках Этапа Работ (в зависимости от порядка приемки согласно пункту 21.2) Работах;
           11. привлечения Подрядчиком иностранных рабочих в нарушение требований миграционного законодательства;
           12. вступления Подрядчика в процедуру ликвидации либо принятия судом определения о введении в отношении Подрядчика наблюдения, финансового оздоровления или внешнего управления, а также принятия судом решения о признании Подрядчика банкротом и об открытии конкурсного производства;
           13. если Подрядчик отказывается соблюдать или не соблюдает письменные предписания или инструкции, полученные от Заказчика, не противоречащие условиям Договора и действующего законодательства, в течение свыше 10 (десяти) календарных дней;
           14. невыполнения Подрядчиком либо лицом, привлечённым Подрядчиком для выполнения Работ, требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и экологии и / или нарушения требований внутриобъектового режима на Объекте;
           15. уступки прав по Договору без письменного согласия Заказчика;
           16. не предоставления уведомления обо всех собственниках Подрядчика, а также обо всех изменениях в цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) в установленные Договором сроки,
           17. а также в иных случаях, предусмотренных Договором, дополнительным соглашением Сторон или действующим законодательством Российской Федерации,

Заказчик имеет право после представления Подрядчику письменного уведомления о нарушении и не устранения такого нарушения Подрядчиком в срок, указанный в уведомлении Заказчика (за исключением случая ликвидации или банкротства Подрядчика), в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора и вступить в распоряжение Работами и Строительной площадкой, включая все, что на ней находится.

Подрядчик при прекращении Договора по вышеуказанным основаниям утрачивает право на компенсацию каких-либо убытков (в том числе, упущенной выгоды) в связи с прекращением Договора и имеет право исключительно на оплату надлежащим образом выполненных и принятых Заказчиком Работ, а также переданных Заказчику Материалов Подрядчика.

* + 1. Об отказе от исполнения Договора в порядке пункта 31.5 Заказчик направляет Подрядчику письменное уведомление, в котором указывается срок, с которого Договор считается прекратившим свое действие. Если в уведомлении такой срок не указан, Договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком такого уведомления.
    2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления Подрядчик представляет на утверждение Заказчику перечень Работ и Материалов, фактически выполненных и закупленных им до получения уведомления Заказчика об отказе от исполнения Договора. В отношении Работ и Материалов, выполненных и закупленных Подрядчиком до получения уведомления и принимаемых Заказчиком, Стороны составляют соответствующие акты.
    3. В случаях, предусмотренных пунктами 31.3 и 31.5 Договора, Заказчик имеет право завершить Работы своими силами, либо привлечь другого подрядчика для завершения Работ. С даты письменного уведомления Заказчиком Подрядчика об отказе Заказчика от Договора прекращается выплата причитающихся Подрядчику платежей за выполненные Работы (за исключением Работ, в отношении которых Заказчиком уже были подписаны Акты о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ) до тех пор, пока Работы не будут должным образом завершены, после чего Подрядчику будет оплачена та часть Работ, которая была выполнена Подрядчиком с надлежащим качеством и не была оплачена Заказчиком на день досрочного прекращения Договора, а также будет выплачена стоимость всех Материалов Подрядчика, принятых Заказчиком, за вычетом всех убытков, понесенных Заказчиком в связи с прекращением действия Договора.

В случае обнаружения недостатков выполненных Работ, Заказчик вправе привлечь третьих лиц для исправления указанных недостатков с отнесением затрат на Подрядчика или, по усмотрению Заказчика, с зачетом указанных затрат в счет причитающихся Подрядчику платежей.

* + 1. Если сумма расходов и убытков Заказчика, связанных с досрочным прекращением Работ по Договору, превысит сумму, которая подлежала бы выплате Подрядчику при надлежащем завершении Работ, то в этом случае Подрядчик обязан в течение 7 (семи) рабочих дней с даты соответствующего письменного требования Заказчика уплатить Заказчику сумму такого превышения. Указанная сумма превышения рассматривается как долг Подрядчика перед Заказчиком и, в случае ее неуплаты, подлежит взысканию в установленном законом порядке.
    2. В случае если Договор прекращается по взаимному согласию Сторон, то Стороны заключают соглашение о расторжении Договора. Соглашение о расторжении Договора заключается в той же форме, что и Договор.
    3. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика либо по взаимному согласию сторон Подрядчик обязан возвратить Заказчику предоставленные ему Заказчиком для выполнения Работ Давальческие материалы и иное имущество в срок, указанный в уведомлении Заказчика, либо в срок, указанный в соглашении о расторжении Договора.
    4. Подрядчик не вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором или императивными нормами действующего законодательства. В случае прекращения Договора вследствие одностороннего отказа от исполнения Договора Подрядчиком по основаниям, предусмотренным Договором или императивными нормами действующего законодательства, Подрядчик обязан письменно уведомить Заказчика о своем решении отказаться от договора за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты прекращения Договора.
    5. Подрядчик не вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 719 Гражданского кодекса Российской Федерации.
    6. Обстоятельства, вызванные угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), а также принимаемые органами государственной власти и местного самоуправления меры по ограничению ее распространения, не являются существенным изменением обстоятельств по смыслу ст. 451 Гражданского кодекса РФ.

Каждая из Сторон самостоятельно несет все риски, которые могут возникнуть в связи с указанными обстоятельствами, при исполнении Договора.

Стороны не вправе ссылаться на указанные обстоятельства и вызванные ими последствия, как на существенное изменение обстоятельств, дающее право требовать расторжения или изменения договора в соответствии со ст. 451 Гражданского кодекса РФ.

* 1. Способы обеспечения исполнения обязательств Подрядчика
     1. В качестве способа обеспечения обязательств Подрядчика по надлежащему исполнению своих обязательств по Договору, Заказчик может сформировать Гарантийный фонд путем удержания процентов (в том числе НДС (20%)), от суммы каждого счета-фактуры (Акта о приемке выполненных работ). Формирование Заказчиком Гарантийного фонда является обеспечением надлежащего исполнения обязательств Подрядчика по Договору. Стороны признают, что формирование Заказчиком Гарантийного фонда представляет собой согласованный способ обеспечения выполнения Подрядчиком своих обязательств.

В случае невыполнения либо ненадлежащего выполнения своих обязательств Подрядчиком, суммы неустоек, предусмотренных законом и / или Договором, документально подтвержденных убытков, любых иных денежных требований Заказчика к Подрядчику подлежат удержанию из Гарантийного фонда и не освобождают Подрядчика от уплаты / возмещения сумм, не покрытых суммой Гарантийного фонда.

* + 1. Настоящим Договором не предусмотрено формирование Гарантийного фонда, обозначенного в пункте 32.1.
  1. Обстоятельства непреодолимой силы
     1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. препятствий, возникших после заключения Договора, находящихся вне контроля Сторон, в результате событий чрезвычайного характера, находящихся вне контроля Сторон, которые Стороны не могли разумно предвидеть, предотвратить или преодолеть, если эти обстоятельства или их последствия существенным образом повлияли на исполнение обязательств по Договору.
     2. К событиям чрезвычайного характера в контексте Договора относятся в том числе, но не ограничиваясь этим: наводнение, землетрясение, шторм, эпидемии или иные проявления сил природы, а также война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, принятие органом государственной власти или управления, правового акта, повлекшего невозможность исполнения Договора.
     3. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 33.2 Договора, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 3 (трех) календарных дней известить в письменном виде другую Сторону о наступлении этих событий, Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и возможных их последствиях. В качестве подтверждения возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на них, должна в разумный, технически выполнимый срок предоставить соответствующее подтверждение (Сертификат) из Торгово-Промышленной Палаты Российской Федерации или документ, исходящий от иного компетентного Государственного органа.

Сторона также без промедления, т.е. при первой же технической возможности, должна известить другую Сторону в письменном виде о прекращении таких обстоятельств.

* + 1. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на такие обстоятельства.
    2. После получения сообщения, указанного в пункте 33.3 Договора, Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего исполнения обязательств по Договору и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости Работ, которые с момента его подписания становится неотъемлемой частью Договора, либо инициировать процедуру расторжения Договора.
    3. При отсутствии своевременного извещения, предусмотренного в пункте 33.3 Договора, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне убытки, причинённые не извещением или несвоевременным извещением.
    4. Наступление обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, влечёт соразмерное увеличение срока исполнения Договора на период действия указанных обстоятельств, если они действуют не более 2 (двух) месяцев подряд. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более 2 (двух) месяцев, то Стороны обсудят, какие меры следует принять для продолжения Работ. Если Стороны не смогут договориться в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, то каждая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора, в таком случае Стороны проведут взаимные расчеты в соответствии с условиями Договора. При этом упущенная выгода не возмещается.
    5. Если, по мнению Сторон, Работы могут быть продолжены в порядке, действовавшем согласно настоящему Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия. Санкции за просрочку исполнения в данном случае не начисляются.
    6. На момент заключения настоящего договора стороны осведомлены о наличии обстоятельств, вызванных угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19). Указанные обстоятельства, а также принимаемые органами государственной власти и местного самоуправления меры по ограничению ее распространения, в частности, установление обязательных правил поведения при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, запрет на передвижение транспортных средств, ограничение передвижения физических лиц, приостановление деятельности предприятий и учреждений, отмена и перенос массовых мероприятий, введение режима самоизоляции граждан и т.п., не являются форс-мажорными обстоятельствами (обстоятельствами непреодолимой силы) и не могут рассматриваться сторонами в качестве обстоятельств освобождающих от исполнения принятых на себя по настоящему договору обязательств полностью или частично. Стороны не вправе ссылаться на указанные обстоятельства и вызванные ими последствия как на основание для освобождения от ответственности.

1. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ
   1. Конфиденциальность
      1. Вся информация и документация, связанная с действием и исполнением Договора, в том числе о ходе и результатах его исполнения, сведения делового, научно-технического, технологического, финансово-экономического, производственного, коммерческого или иного характера, включая сведения, составляющие коммерческую тайну, а также дополнительная информация, переданная Заказчиком или от его имени Подрядчику в связи с Договором, и обозначенная Заказчиком грифом «Конфиденциально» или «Коммерческая тайна», признается конфиденциальной информацией Заказчика и не подлежит разглашению без предварительного письменного согласия Заказчика (далее «**Конфиденциальная информация**»).
      2. Информация и документы не являются конфиденциальными, и Стороны не несут каких-либо обязательств, предусмотренных настоящим подразделом, если документы и (или) информация:
         * 1. являются или стали общедоступными по причинам, не связанным с действиями Стороны;
           2. являются общедоступными и (или) были раскрыты Сторонами публично на дату заключения Договора;
           3. стали общедоступными после заключения Договора иначе, чем в результате нарушения настоящего Договора получающей Стороной;
           4. получены Стороной независимо и на законных основаниях иначе, чем в результате нарушения Договора;
           5. разрешены к раскрытию по письменному согласию другой Стороны на снятие режима конфиденциальности;
           6. не могут являться конфиденциальными в силу прямого указания действующего законодательства.
      3. Подрядчик обязуется обеспечивать надлежащую защиту Конфиденциальной информации в период действия Договора, а также в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия Договора. Защита в соответствии с Договором распространяется на Конфиденциальную информацию независимо от ее носителя и формы представления.
      4. Предоставление доступа и использование Конфиденциальной информации будет осуществляться только теми сотрудниками и должностными лицами Подрядчика, которым Конфиденциальная информация непосредственно необходима для исполнения Договора. Подрядчик обязан оформить соглашения о конфиденциальности с сотрудниками и иными лицами, которым предоставляется доступ к Конфиденциальной информации.
      5. Подрядчик не вправе использовать Конфиденциальную информацию в официальных бюллетенях, пресс-релизах, официальных сообщениях и публикациях. До момента выпуска каких-либо официальных бюллетеней, пресс-релизов, официальных сообщений и публикаций, прямо или косвенно касающихся Договора, подрядчик обязуется направлять Заказчику проекты таких документов для ознакомления.
      6. В случае необходимости раскрытия Конфиденциальной информации в целях исполнения требований законов, иных нормативных правовых актов, распоряжений суда или предписаний органов исполнительной власти раскрывающая Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону и раскрыть Конфиденциальную информацию таким образом, чтобы обеспечить ее максимально возможную защиту.
   2. Толкование
      1. Каждая из Сторон осуществила надлежащую юридическую экспертизу текста Договора, в связи с чем Стороны договорились считать, что текст Договора был составлен Сторонами совместно, и принцип толкования «против составившей текст Стороны» в отношении Договора применяться не будет.
      2. При толковании Договора, в особенности тех его положений, которые относятся к распределению рисков и ответственности между Сторонами, должно приниматься во внимание то обстоятельство, что Заказчик во всем полагается на квалификацию и опыт Подрядчика, который, по его собственным заявлениям, является компетентным подрядчиком и обладает всеми необходимыми разрешениями Государственных органов, а также значительным опытом в области строительства. Данное обстоятельство учтено Подрядчиком в Цене Работ.
      3. С момента заключения Договора любые предыдущие договорённости: переговоры, переписка, предложения, заявки, встречные предложения, оферты, встречные оферты, гарантийные письма, договоры, заверения, условия или гарантии между Сторонами в отношении предмета Договора прекращаются и утрачивают юридическую силу. Переговоры и переписка, предшествующие Договору, не принимаются во внимание для определения содержания Договора при толковании его условий.
      4. При обнаружении расхождений или противоречий между текстами Договора и какого-либо из приложений к нему приоритетом будет пользоваться текст документа, совершенного Сторонами позднее. Если указанные документы были совершены Сторонами одновременно, приоритетом будет пользоваться текст Договора, кроме случаев, когда в приложении содержится прямое указание на то, что текст данного приложения пользуется приоритетом.
      5. Договор, а также вся связанная с ним документация, уведомления и сообщения составляются на русском языке. Если какой-либо из документов составлен одновременно на русском и иностранном языке, при толковании такого документа приоритетом будет пользоваться текст на русском языке.
   3. Уведомления
      1. Любые уведомления, указания, требования, предложения, согласования, корреспонденция, иные сообщения или документы, направляемые Сторонами в соответствии с Договором, должны быть оформлены в письменной форме, если иное прямо не предусмотрено Договором, составлены на русском языке, иметь уникальный, неповторяющийся (в рамках отношений Сторон по Договору) номер и дату составления, удостоверены подписью уполномоченного лица соответствующей Стороны и доставлены одним из следующих способов:

* путем передачи лично в руки уполномоченным представителям Сторон (вручение курьером по адресу Стороны, указанному в Договоре, считается вручением лично в руки), либо
* путем передачи предоплаченным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении, по адресу Стороны, указанному в Договоре.
  + 1. В случаях, прямо указанных в Договоре, допускается направление уведомлений по факсимильной связи или электронной почте без последующей передачи оригинала.
    2. В любом случае не допускается направление уведомлений на или с почтовых адресов публичных электронных почтовых служб (mail.ru, yandex.ru, rambler.ru, hotmail.com и др.). Все уведомления должны направляться по нижеследующим реквизитам (или по такому иному адресу, который может быть заранее сообщен другой Стороне в соответствии с настоящим подразделом).

|  |  |
| --- | --- |
| Для Заказчика: | Для Подрядчика: |
| Уведомления, счета и иные платежные документы  Вниманию:  ФИО Гаврюшенко Виталий Иванович  Адрес: 666684, РФ, Иркутская обл.,  г. Усть-Илимск – 14, а/я -330,  Тел. (395-35) 95-359, факс (395-35) 95-318  Эл. адрес: uitec@uitec.baikalenergy.com | Уведомления, счета и иные платежные документы  Вниманию:  ФИО  Адрес:  Тел/факс  Эл. адрес: |

* + 1. Датой и временем получения уведомлений, доставленных курьером, считается дата и время отметки о получении уведомления, проставленной на копии уведомления «для отметки».
    2. Дата и время получения уведомлений, направленных предоплаченным заказным почтовым отправлением, определяются по правилам Гражданского кодекса Российской Федерации.
    3. Датой и временем получения уведомлений, направленных по факсу, являются дата и время получения на факсимильный аппарат получающей Стороны в соответствии с отметкой на отчете факсимильного аппарата направляющей Стороны.
    4. Датой и временем получения уведомления по электронной почте являются дата и время получения сообщения электронной почты на адрес электронной почты получателя сообщения.
    5. В любых уведомлениях или сообщениях относительно Договора Стороны ссылаются на номер и дату Договора. При направлении сообщения по электронной почте подпись обязательно должна содержать фамилию и имя, а также отчество (если применимо) лица, уполномоченного Стороной на направление соответствующего уведомления, наименование уполномочившей лицо Стороны.
    6. В случае изменения реквизитов, указанных в п. 36.3, соответствующая Сторона обязана незамедлительно в письменной форме известить другую Сторону. Неблагоприятные последствия, возникшие в связи с ненадлежащим извещением, возлагаются на Сторону, изменившую свои реквизиты.
    7. Помимо случаев, установленных пунктом 36.9, Подрядчик в течение всего срока действия Договора направляет Заказчику письменные уведомления (с приложением копий подтверждающих документов, заверенных подписью уполномоченного лица и печатью) в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента наступления любого из следующих событий:
       - 1. изменение юридического и / или почтового адреса;
         2. изменение банковских реквизитов;
         3. изменение учредительных документов;
         4. изменение ИНН и / или КПП;
         5. принятие решения о смене наименования;
         6. принятие решения о реорганизации;
         7. введение процедуры банкротства;
         8. принятие решения о добровольной ликвидации;
         9. принятие решения об уменьшении уставного капитала.
    8. Кроме того, Подрядчик письменно уведомляет Заказчика обо всех собственниках Подрядчика на момент заключения Договора, а также обо всех изменениях в цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных), и (или) в исполнительных органах Подрядчика с приложением подтверждающих документов в течение 5 (пяти) дней с момента таких изменений.
  1. Заключительные положения
     1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.
     2. Договор заключается путем собственноручного подписания уполномоченным представителем каждой Стороны каждого его оригинального экземпляра.
     3. Договор действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору. Истечение сроков выполнения Работ, предусмотренных Договором, не освобождает Стороны от исполнения неисполненных обязательств.
     4. Договор является обязательным для правопреемников Сторон.
     5. Любая договоренность между Заказчиком и Подрядчиком, влекущая за собой новые обязательства Сторон, которые не вытекают из условий Договора, а равно изменение обязательств, установленных Договором, считаются действительными, если они подтверждены Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Договору, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями.
     6. Подрядчик не вправе отчуждать Результат Работ или промежуточные результаты выполненных Работ третьим лицам или иным образом распоряжаться Результатом Работ (промежуточными результатами Работ) по Договору.
     7. Уступка права требования по Договору либо перевод долга могут быть произведены только с письменного согласия Заказчика. Уступка права требования либо перевод долга по Договору оформляется трехсторонним договором.
     8. Заказчик имеет право на приостановление Работ по собственному усмотрению и на любой срок, не расторгая Договора. В случае получения Подрядчиком от Заказчика письменного уведомления о приостановке производства Работ, Подрядчик обязан немедленно приостановить выполнение Работ, обеспечив их надежную сохранность и консервацию, при этом Заказчик обязан возместить Подрядчику расходы по консервации Работ в месячный срок с момента завершения работ по консервации и предъявления обоснованного и документально подтвержденного требования о компенсации.
     9. При исполнении Договора Стороны руководствуются следующими антикоррупционными условиями:
        1. При исполнении своих обязательств Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплачивать и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достигнуть неправомерных целей.
        2. При исполнении обязательств Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые законодательством как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
        3. Каждая из Сторон отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей Стороны.
        4. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:
* предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими клиентами;
* предоставление каких-либо гарантий;
* ускорение существующих процедур;
* иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.
  + - 1. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет.
      2. В случае установления достоверных фактов, дающих основание сделать вывод о наличии в действиях представителей Сторон, их аффилированных лиц, работников или посредников признаков преступления, предусмотренного статьей 204 Уголовного кодекса Российской Федерации «Коммерческий подкуп», материалы внутренних расследований Стороны направляют в правоохранительные органы.
      3. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или представить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основания полагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а равно действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
      4. Стороны Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.
      5. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения Договора.
      6. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.
      7. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при выполнении антикоррупционных условий, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.
    1. Если какое-либо положение Договора признано недействительным в соответствии с действующим законодательством, это не затрагивает и не ограничивает действительность остальных положений Договора. После того, как какое-либо из положений Договора будет признано недействительным, Стороны должны договориться о внесении соответствующих изменений в Договор.
  1. Перечень документов, прилагаемых к настоящему Договору

Приложение № 1 Протокол согласования договорной цены;

Приложение № 2 Расчет договорной цены;

Приложение № 3 График производства Работ;

Приложение № 4 Перечень материалов поставки Заказчика.

Приложение № 5 Локальный сметный расчет №3093/21;

Приложение № 6 Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности;

Приложение № 7 Соглашение о соблюдении Подрядчиком требований в области антитеррористическойбезопасности;

Приложение № 8 Соглашение о соблюдении мер санитарно-эпидемиологической защиты, связанной с профилактикой распространения инфекции COVID-19;

* 1. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**:  **ООО «Байкальская энергетическая компания»**  Юридический адрес: 664011, г. Иркутск,  ул. Сухэ-Батора, 3  Почтовый адрес: 664011, г. Иркутск,  ул. Сухэ-Батора, 3  ИНН/ КПП 3808229774/380801001  ОГРН 1133850020545  Банковские реквизиты:  Р/с 40702810918350014312  Байкальский банк ПАО Сбербанк  БИК 042520607 к/с 30101810900000000607  **Усть-Илимская ТЭЦ**:  ИНН/КПП 3808229774/381743001  Адрес местонахождения: 666684, Иркутская область,  г. Усть-Илимск, территория Промплощадка УИЛПК, строение 020102/121  Почтовый адрес: РФ, 666684, Иркутская область,  г. Усть-Илимск-14, а/я 360  тел. 8 (39535) 40118, 95359 [ui-tec@baikalenergy.com](mailto:ui-tec@baikalenergy.com) | **Подрядчик:**  Юридический адрес:  Почтовый адрес  тел.:  E-mail:  **Банковские реквизиты:** |
| **Заказчик:**  ООО «Байкальская энергетическая компания»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | **Подрядчик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |